



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА СОВЕТ МИНИСТРОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 мая 2016 г. № 7-39

Об утверждении Временного порядка реализации арестованного имущества

С целью определения условий и порядка реализации арестованного имущества, за исключением недвижимого имущества, имущества изъятого законом из обращения, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики, Совет Министров Донецкой Народной Республики **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Временный порядок реализации арестованного имущества, который прилагается.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель
Совета Министров



А.В. Захарченко

УТВЕРЖДЕН

Постановлением
Совета Министров Донецкой
Народной Республики
от 31 мая 2016 г. № 7-39

ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК реализации арестованного имущества

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок, в соответствии с Временным порядком об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики, регулирует реализацию арестованного имущества, за исключением недвижимого имущества, имущества, изъятого законом из обращения, в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

1.2. Реализация арестованного имущества осуществляется государственным исполнителем путем его продажи на аукционе.

II. Термины, применяемые в настоящем Порядке

2.1. Арестованное имущество (далее - имущество) - имущество должника, на которое обращено взыскание и которое подлежит принудительной реализации.

2.2. Специализированная организация - субъект хозяйствования, который осуществляет реализацию имущества путем проведения аукциона.

2.3. Аукцион - публичная продажа имущества, в результате которой право собственности на продаваемое имущество переходит тому, кто предложил за него наибольшую цену.

2.4. Аукционное имущество - имущество, которое предлагается для продажи на аукционах.

2.5. Лицитатор - ведущий аукциона, знающий порядок и владеющий техникой проведения торгов.

2.6. Лот - единица имущества, выставяемого для продажи на аукционе, или партия аукционного имущества, выставяемого для продажи как одно целое. Каждому лоту присваивается номер, который указывается в информационной карточке (Приложение 1) и объявляется лицитатором во время проведения аукциона.

2.7. Заинтересованное лицо - лицо, подпадающее под любой из следующих признаков:

1) юридическое лицо, осуществляющее контроль над организатором аукциона, контролируемое такой организацией или находящееся под общим контролем с такой организацией;

2) юридическое лицо, участником которого является должностное лицо организатора аукциона;

3) физическое лицо или его близкие лица, осуществляющие контроль над организатором аукциона или работающие в этой организации;

4) физическое лицо, являющееся близким лицом должностного лица организатора аукциона.

2.8. Организатор аукциона - специализированная организация, зарегистрированная на территории Донецкой Народной Республики, с которой заключен договор на реализацию имущества.

2.9. Стартовая цена лота - цена стоимости выставяемого на аукцион имущества, которая указывается в заявке государственного исполнителя на реализацию арестованного имущества.

2.10. Продажная цена лота - фактическая цена реализации лота на аукционе.

2.11. Шаг аукциона - надбавка, на которую в ходе торгов осуществляется повышение стартовой и каждой последующей цены объявленного лицитатором лота. Его размер устанавливает организатор аукциона на каждый лот, в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка, однако его размер не должен превышать 20 процентов предыдущей цены.

2.12. Гарантийный взнос - залог, который по одному лоту платит физическое или юридическое лицо, участвующее в аукционе. Размер залога равен сумме вознаграждения специализированной организации за предоставленные ею услуги по реализации имущества.

III. Подготовка к проведению аукциона

3.1. Реализация арестованного имущества осуществляется специализированной организацией на основании Генерального договора,

заключенного между Министерством юстиции Донецкой Народной Республики и специализированной организацией.

Орган Государственной исполнительной службы заключает с организатором аукциона договор, которым поручает реализацию имущества организатору аукциона за определенное вознаграждение за предоставленные услуги по реализации арестованного имущества.

Размер вознаграждения за предоставленные услуги по реализации арестованного имущества не должен превышать 5 процентов от стоимости имущества, по которой оно было передано на реализацию.

При переоценке стоимости имущества, в случае если оно не реализовано, пропорционально уменьшается размер вознаграждения организатору аукциона.

Организатор аукциона проводит аукцион по заявке государственного исполнителя, в которой указывается начальная цена выставяемого на аукцион имущества.

К заявке прилагаются:

1) копия исполнительного документа, а в случае наличия сводного исполнительного производства также справка государственного исполнителя относительно общего количества исполнительных документов и суммы, подлежащей взысканию по ним;

2) копия акта описи и ареста имущества;

3) копии документов, характеризующих имущество, и копии правоустанавливающих документов, подтверждающих право собственности или право пользования имуществом;

4) документ, подтверждающий стоимость имущества (экспертный вывод, акт оценки имущества);

5) в случае продажи имущества государственных предприятий и хозяйственных обществ, в уставных фондах которых доля государства составляет не менее 25 процентов, - справка о размере доли государственной собственности в уставном фонде предприятия-должника и копия уведомления Фонда государственного имущества Донецкой Народной Республики о наложении ареста на имущество такого должника;

6) прочие документы, предусмотренные законодательством Донецкой Народной Республики.

3.2. Организатор аукциона должен иметь собственное или арендованное помещение с соответствующими условиями для хранения, предпродажной подготовки и демонстрации имущества, которое отвечает торгово-технологическим, санитарно-гигиеническим и противопожарным нормам, а также помещение для проведения аукциона.

3.3. Прием аукционного имущества осуществляется материально ответственным лицом организатора аукциона в соответствии с актом передачи арестованного имущества (Приложение 2) и другими необходимыми документами содержащими информацию об аукционном имуществе.

3.4. На имущество, принятое для продажи, уполномоченные лица организатора составляют информационные карточки на каждый лот с указанием стартовой цены.

3.5. Организатор аукциона определяет дату и время проведения аукциона.

3.6. Организатор аукциона не позднее, чем за 10 дней до дня проведения аукциона размещает на своём официальном сайте и не менее чем на трех общедоступных сайтах, на выбор организатора, информацию о реализуемом имуществе. Одновременно информация должна быть размещена не менее, чем в двух печатных изданиях, которые распространяются по месту нахождения реализуемого имущества.

Содержание информационного сообщения должно включать:

- а) наименование, описание и характеристику имущества;
- б) местонахождение имущества;
- в) стартовую цену;
- г) сроки уплаты и сумму гарантийного взноса участника аукциона, наименование, адрес банка, номер счета специализированной организации для его уплаты;
- д) порядок и сроки расчета за приобретенное на аукционе имущество, номер депозитного счета органа Государственной исполнительной службы для уплаты средств;
- е) дату, время и место ознакомления с имуществом;
- ж) дату, время и место проведения аукциона;
- з) реквизиты специализированной организации, которая проводит аукцион;
- и) конечный срок регистрации для участия в аукционе.

Информация может содержать иные сведения, необходимые для проведения аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня публикации информационного сообщения о проведении аукциона письменно уведомляет государственного исполнителя, взыскателя и должника о дате, времени, месте проведения аукциона, а также стартовую цену реализации имущества.

3.7. С момента размещения информационного сообщения о проведении аукциона организатор аукциона позволяет предварительно ознакомиться с аукционным имуществом всем физическим и юридическим лицам, желающим принять участие в аукционе.

Аукционное имущество с информационными карточками выставляется в специально отведенном для этого помещении для демонстрации покупателям.

3.8. Участник (физическое лицо, физическое лицо - предприниматель или юридическое лицо), который проявил желание принять участие в аукционе,

должен уплатить гарантийный взнос, который равен размеру вознаграждения организатору аукциона за предоставленные услуги по реализации имущества.

3.9. Для участия в аукционе участник подает организатору аукциона: заявление на участие в аукционе (Приложение 3), копию документа, подтверждающего уплату гарантийного взноса. Участник аукциона письменно информирует организатора аукциона о том, что не является заинтересованным лицом с организатором аукциона или его служебными лицами. Организатор аукциона обязан обеспечить беспрепятственное принятие всех заявлений на участие в аукционе, а также свободный доступ участников к месту проведения аукциона.

3.10. Сведения об участниках аукциона заносятся в книгу регистрации и должны содержать:

порядковый номер (согласно регистрации) и дату регистрации;

номер лота, который участник желает приобрести;

для юридических лиц:

резидентов - их наименование, постоянное местонахождение и идентификационный код в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей;

нерезидентов - их наименование, постоянное местонахождение и страну, где зарегистрировано лицо;

для физических лиц:

граждан Донецкой Народной Республики - фамилия, имя, отчество, адрес их постоянного места жительства и идентификационный код в Едином государственном реестре юридических лиц и физических лиц – предпринимателей (при его отсутствии по религиозным убеждениям - серию и номер паспорта);

для иностранцев – фамилия, имя и отчество (при наличии такового), адрес постоянного проживания за пределами Донецкой Народной Республики.

дата, время и место проведения аукциона;

подпись участника.

Книга регистрации должна быть прошнурована, пронумерована, заверена подписью руководителя организатора аукциона и скреплена печатью организатора аукциона.

3.11. Заявитель предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, при подаче заявления, если он действует как представитель юридического лица, также соответствующую доверенность.

3.12. При регистрации участники аукциона получают карточки с аукционными номерами (согласно регистрации), по которым они участвуют в аукционе, с указанием на обратной стороне условий проведения аукциона; изготовленные типографским способом входные билеты.

3.13. Прием заявлений на участие в аукционе прекращается за три дня до начала его проведения.

3.14. Сведения об участниках аукциона, их количестве и предложениях не подлежат разглашению до определения окончательного победителя.

IV. Порядок проведения аукциона

4.1. Аукцион начинается с объявления лицитатором порядка его проведения.

4.2. Во время аукциона ведется видеозапись. Организатор аукциона обеспечивает видеозапись аукциона с момента объявления лицитатором порядка его проведения до момента его завершения и хранит видеозапись не менее 6 месяцев со дня окончания срока на обжалование результатов аукциона.

4.3. По каждому выставляемому на аукцион лоту лицитатор объявляет номер, указанный в информационной карточке, название, краткую характеристику имущества, стартовую цену.

4.4. Лот выставляется на торги при наличии не менее двух участников.

4.5. Если в течение трех минут после троекратного объявления стартовой цены участники не проявляют желания приобрести предложенный лицитатором лот, то объект продажи снимается с торгов и аукцион по данному лоту не проводится.

4.6. В ходе торгов участники аукциона сообщают о готовности приобрести заявленный лот за объявленную лицитатором цену, поднимая билет участника с номером, обращенным к лицитатору, или одновременно поднимая билет с номером и предлагают свою цену.

4.7. Участник аукциона, который первым поднял билет с номером, принимается лицитатором как участник согласный с объявленной ценой. После этого лицитатор объявляет следующую цену в соответствии с шагом аукциона.

4.8. Если в течение трех минут после троекратного повторения последней цены не будет предложена более высокая цена, то лицитатор одновременно с ударом молотка объявляет о продаже лота, называет продажную цену и номер победителя, под которым он зарегистрирован как участник аукциона.

После окончания торгов по данному лоту лицитатор объявляет о продаже лота, называет продажную цену и аукционный номер победителя.

4.9. Во время аукциона ведется протокол (Приложение 4), в который вносятся следующие данные: номер лота, название лота, стартовая цена и

продажная цена имущества; сумма уплаченного гарантийного взноса; предложения участников и сведения об участнике, который предложил в ходе аукциона наивысшую цену (победитель аукциона).

Протокол подписывают лицитатор и победитель аукциона.

Руководитель организации, проводившей аукцион (организатор аукциона) отмечает в протоколе соответствующие суммы и номера счетов, на которые победитель должен внести денежные средства за приобретенное имущество, и утверждает протокол в день проведения аукциона. Копии утвержденного протокола выдаются победителю аукциона и государственному исполнителю в трехдневный срок со дня проведения аукциона.

4.10. После полного расчета за приобретенное имущество на основании протокола государственный исполнитель в течении трёх рабочих дней составляет акт о проведенном аукционе и подает его на утверждение начальнику соответствующего органа Государственной исполнительной службы. К акту прилагается список участников аукциона.

4.11. Копии утвержденного акта выдаются победителю и организатору аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня его утверждения.

4.12. Победитель аукциона, который отказался от подписания протокола аукциона, лишается права на дальнейшее участие в этом аукционе. При достаточном количестве участников (не менее двух) по данному лоту торги возобновляются.

4.13. Приобретенное покупателем на аукционе имущество возврату организатору аукциона не подлежит.

4.14. На аукционе могут присутствовать и другие лица при условии внесения входной платы. Размер входной платы определяется организатором аукциона.

4.15. Должник, на имущество которого обращено взыскание (или его представитель, если должником является юридическое лицо), взыскатель, государственный исполнитель, представители общественных организаций и средств массовой информации могут находиться на аукционе без уплаты входной платы.

V. Порядок переоценки имущества

5.1. Имущество (лот), выставленное, но не проданное на аукционе, подлежит уценке в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики, регулирующими процедуру принудительного исполнения решений судов и других органов (должностных лиц).

5.2. Уценка проводится государственным исполнителем. По результатам уценки составляется акт, который прилагается к акту передачи имущества.

5.3. Товары, на которые в соответствии с законодательством установлены минимальные цены, могут быть уценены только до размера минимальной цены, утвержденной в установленном порядке.

5.4. Повторный аукцион проводится не позднее 30 календарных дней после составления акта уценки имущества и размещения информационного сообщения о проведении аукциона. Если имущество не было реализовано в течение месяца после проведения уценки, проводится повторная уценка, но не более чем на 50 процентов начальной стоимости имущества.

5.5. Если имущество не было продано или если аукцион не состоялся, то имущество снимается с аукционных торгов.

VI. Порядок расчетов за приобретенное на аукционе имущество

6.1. На основании копии утвержденного протокола победителя аукциона в течение семи банковских дней со дня утверждения протокола, не учитывая дня проведения аукциона, осуществляют расчеты за приобретенные на аукционе товары в следующем порядке:

покупатель перечисляет на депозитный счет органа Государственной исполнительной службы указанную в утвержденном протоколе аукциона сумму денежных средств, которая равна разнице между продажной ценой приобретенного им лота и суммой гарантийного взноса по этому лоту, уплаченному на текущий счет организатора аукциона;

сумма гарантийного взноса, зачисленного на счет организатора аукциона, признается частью оплаты покупателем приобретенного им на аукционе имущества и остается на счете организатора аукциона в счет оплаты предоставленных ею услуг по реализации этого имущества.

6.2. Гарантийный взнос, внесенный иными участниками аукциона, возвращается в течение трех банковских дней после окончания аукциона. Гарантийный взнос в тот же срок также подлежит возврату, если аукцион не состоялся.

6.3. Если покупатель не внесет всю надлежащую сумму в сроки, предусмотренные пунктом 6.1 настоящего Порядка, то гарантийный взнос ему не возвращается. Гарантийный взнос не возвращается участнику аукциона, который стал победителем аукциона, но отказался подписать протокол.

6.4. Если имущество не было реализовано на аукционе, организатор аукциона возвращает это имущество государственному исполнителю.

VII. Переход права собственности

7.1. Право собственности на имущество переходит к победителю аукциона после полного расчета за приобретенное имущество.

7.2. Плата за хранение приобретенного имущества организатором аукциона устанавливается на договорной основе между покупателем и организатором аукциона.

VIII. Приостановление и признание аукциона несостоявшимся

8.1. Аукцион может быть приостановлен и имущество снято с продажи в случае невыполнения правил проведения аукциона, предусмотренных настоящим Порядком. В таком случае следующий аукцион проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

8.2. Аукцион считается несостоявшимся в случае:
отсутствия участников или наличия только одного участника;
неуплаты в установленный срок победителем аукциона надлежащей суммы за приобретенное имущество.

8.3. Если аукцион не состоялся в связи с отсутствием участников, то организатор аукциона в трехдневный срок сообщает об этом государственному исполнителю.

Если аукцион не состоялся в связи с неуплатой в установленный срок победителем аукциона надлежащей суммы за приобретенное имущество, государственный исполнитель в трехдневный срок с момента истечения срока перечисления денежных средств сообщает об этом организатору аукциона.

8.4. Если аукцион не состоялся дважды, то имущество снимается с аукциона, о чем организатор аукциона в трехдневный срок оповещает государственного исполнителя.

IX. Ответственность

9.1. Ответственность за хранение аукционного имущества с момента его приема на аукцион до выдачи оплаченного имущества несет организатор аукциона.

9.2. Ответственность за соответствие имущества характеристике, указанной в информационной карточке, несет организатор аукциона в порядке, установленном законодательством.

Х. Решение споров

10.1. Споры, возникающие при реализации арестованного имущества, решаются в судебном порядке.

Приложение 1
к Временному порядку реализации
арестованного имущества
(пункт 2.6.)

Наименование организатора аукциона _____
Адрес, тел., факс _____
Идентификационный код _____
Расчетный счет № _____
в банке _____, МФО _____

Информационная карточка N ____

Название лота _____
Характеристика лота _____

Стартовая цена лота _____

Ответственное лицо организатора _____
(фамилия, инициалы, подпись)

« ____ » _____ Г.

М.П.

Приложение 2
к Временному порядку
реализации арестованного
имущества
(пункт 3.3.)

Наименование организатора аукциона _____
Адрес, тел., факс _____
Идентификационный код _____
Расчетный счет № _____
в банке _____ МФО _____

Акт № _____
передачи арестованного имущества

(должность, фамилия, имя, отчество)
Принял (а) на аукцион от _____
(фамилия, имя, отчество государственного исполнителя)

№ п/п	Название имущества	Характеристика имущества	Количество единиц	Цена имущества	Стартовая цена лота	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Подписи: лица, принимающего

« ____ » _____ 20 ____

государственного исполнителя

« ____ » _____ 20 ____

М.П.

Приложение 3
к Временному порядку
реализации арестованного
имущества
(пункт 3.9.)

**Заявление
на участие в аукционе
(Регистрационный № ____)**

Заявитель

(для юридического лица - наименование, организационно-правовая форма, местонахождение,
идентификационный код)

(для физического лица - фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, когда и кем
выдан, место проживания, идентификационный номер)

тел., факс

Прошу разрешить принять участие в аукционе по реализации арестованного имущества. С имуществом, выставленным для продажи на аукционе, ознакомлен. Претензий к качеству нет. Копия квитанции об уплате гарантийного взноса прилагается. С условиями продажи имущества на аукционе ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

(подпись заявителя)

Заявление принял

(должность, фамилия, имя, отчество ответственного лица организатора аукциона)

« ____ » _____ Г.
(дата регистрации заявления)

Приложение 4
к Временному порядку
реализации арестованного
имущества
(пункт 4.9.)

Утверждаю
руководитель организации,
проводящий аукцион

(фамилия, имя, отчество)
« ____ » _____ г.

**Протокол №
проведения аукциона**

Номер лота _____

Название лота _____

Стартовая цена _____

Продажная цена _____

Предложения участников _____

Победитель торгов _____

(фамилия, имя, отчество,

адрес постоянного места жительства)

Размер средств, которые должен внести победитель аукциона с указанием
суммы уплаченного гарантийного взноса _____

Номер счета, реквизиты банка _____

Другие сведения _____

Лицитатор _____

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Победитель

(подпись)

М.П.