



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

08.04.2016

Донецк

№ 288



**Об утверждении
Порядка выполнения научно-исследовательских работ в
Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции
Донецкой Народной Республики**

В соответствии с частью 1 статьи 42 Закона Донецкой Народной Республики «О судебно-экспертной деятельности» и п.6 Постановления Совета Министров Донецкой Народной Республики № 5-20 от 09.04.2015 «О создании Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики», с целью обеспечения научных исследований в области судебной экспертизы,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

2. Управлению по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой передать нормативный правовой акт для проведения государственной регистрации в Департамент регистрации нормативных правовых актов.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Руководителя Управления по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой.

4. Настоящий приказ вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. Министра

Е.В. Радомская

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики
от 08.04.2016 № 288



**Порядок
выполнения научно-исследовательских работ
в Республиканском центре судебных экспертиз при
Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1.1. Порядок выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Порядок) определяет требования к выполнению научно-исследовательских работ (далее – НИР) в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики (далее – РЦСЭ).

1.2. Выполнение НИР осуществляется в следующей последовательности: планирование НИР; проведение НИР; приемка НИР; апробация результатов НИР; внедрение результатов НИР.

1.3. К НИР относятся: поисковые, теоретические, прикладные и экспериментальные работы, выполняемые в соответствии с тематическим планом научно-исследовательских работ РЦСЭ (далее – Тематический план) и поисковым планом научно-исследовательских работ РЦСЭ (далее – Поисковый план).

1.4. Министерство юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Министерство юстиции) является заказчиком научной продукции и

осуществляет управление научно-исследовательской деятельностью РЦСЭ в пределах полномочий, определенных действующим законодательством. Исключительные имущественные права на результаты научно-исследовательских работ, как объекты интеллектуальной собственности, принадлежат государству в лице Министерства юстиции в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Научная и научно-техническая экспертиза научно-исследовательских работ, предлагаемых РЦСЭ, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Донецкой Народной Республики.

1.6. Финансирование НИР осуществляется за счет Республиканского бюджета в пределах средств, запланированных на планируемый период.

1.7. Ответственность за научный уровень, организацию и эффективность исследований несет руководство РЦСЭ; за качественное и своевременное выполнение научно-исследовательских работ – руководители НИР.

1.8. Контроль за организацией и выполнением НИР осуществляется Министерством юстиции.

II. Основные задачи руководителя научно-исследовательской работы

2.1. Основными задачами руководителя НИР являются:

2.1.1. формирование, по согласованию с руководством РЦСЭ, авторского коллектива для проведения работ;

2.1.2. подготовка, согласование с соисполнителями (при их наличии) и предоставление для обсуждения технического задания на выполнение НИР, календарного плана выполнения работ, пояснительной записки и калькуляции сметной стоимости работ по теме на заседании Ученого совета РЦСЭ (далее – Ученый совет), соответствующей секции научно-консультативного и методического совета по вопросам судебной экспертизы при Министерстве юстиции (далее – НКМС), который действует в соответствии с Положением о нем, утвержденным приказом Министерства юстиции от 21.12.2015 № 892;

2.1.3. определение содержания задач, сроков выполнения и объемов работ по этапам для каждого исполнителя, с учетом возможностей и технической обеспеченности РЦСЭ;

2.1.4. подготовка и проведение координационных мероприятий с соисполнителями (при их наличии) НИР, периодическое информирование по

этим мероприятиям руководства РЦСЭ, внесение вопросов о необходимости обращения в Министерство юстиции;

2.1.5. осуществление систематического контроля за своевременностью и качеством выполнения задач каждым исполнителем;

2.1.6. проведение обобщения, анализа и оценки полученных результатов по итогам выполнения этапов и по завершению исследований по теме;

2.1.7. подготовка для предоставления Министерству юстиции отчетных материалов, полученных по результатам исследований и прошедших обсуждение на заседании Ученого совета и соответствующей секции НКМС;

2.1.8. организация внутреннего или внешнего рецензирования отчета о НИР, а также других материалов по НИР по согласованию с руководством РЦСЭ;

2.1.9. предоставление соисполнителям научно-методической и иной помощи по вопросам организации и проведения исследований, а также информации по использованию результатов НИР в экспертной практике;

2.1.10. организация и принятие участия в проведении анализа и обобщений по результатам апробации НИР, предоставление предложений по ее дальнейшему совершенствованию и внедрению ее результатов в экспертную практику.

III. Выполнение научно-исследовательских работ

3.1. Планирование научно-исследовательской работы

3.1.1. Основными задачами планирования НИР являются:

3.1.1.1. концентрация научных сил, материально-технических и финансовых ресурсов для решения важнейших задач и проблем, которые определяют развитие судебной экспертизы и криминалистики;

3.1.1.2. сокращение сроков и расширение масштабов практической реализации результатов НИР;

3.1.1.3. исключение неоправданного дублирования в научных исследованиях.

3.1.2. Планирование НИР осуществляется в соответствии с основными направлениями реализации государственной научно-технической политики в области судебной экспертизы.

3.1.3. Планирование НИР проводится в соответствии с годовыми (текущими) планами:

3.1.3.1. Тематическим планом, утвержденным Министерством юстиции (приложение 1 к настоящему Порядку);

3.1.3.2. Поисковым планом, утвержденным директором РЦСЭ (приложение 2 к настоящему Порядку);

3.1.3.3. планом апробации результатов НИР РЦСЭ (далее – План апробации), утвержденным Министерством юстиции (приложение 3 к настоящему Порядку);

3.1.3.4. планом внедрения результатов НИР РЦСЭ (далее – План внедрения), утвержденным Министерством юстиции (приложение 4 к настоящему Порядку).

3.1.4. Предложения о включении тем НИР в Тематический план готовятся в РЦСЭ.

3.1.5. Начальным этапом планирования НИР является подготовка пояснительной записки (образец пояснительной записки приведен в приложении 5 к настоящему Порядку), которая подлежит рассмотрению на Ученом совете и весеннем заседании соответствующей секции НКМС.

3.1.6. В пояснительной записке приводятся:

3.1.6.1. обоснование необходимости разработки темы;

3.1.6.2. ожидаемый научно-практический результат;

3.1.6.3. предложения по реализации результатов;

3.1.6.4. наличие материальных ресурсов и специалистов;

3.1.6.5. сроки выполнения работ;

3.1.6.6. руководитель НИР;

3.1.6.7. объемы финансирования работ.

3.1.7. После рассмотрения пояснительной записки секцией НКМС принимается решение об актуальности темы, целесообразности проведения НИР по Тематическому плану или по Поисковому плану, или об отклонении данной темы.

3.1.8. Спорные вопросы относительно актуальности и целесообразности НИР рассматриваются президиумом НКМС. Окончательное решение о включении их в Тематический план принимается Министерством юстиции.

3.1.9. В случае принятия секцией НКМС решения об актуальности темы и целесообразности ее проведения, руководитель НИР формирует проектную

документацию на разработку темы – техническое задание на выполнение НИР (далее – ТЗ) и приложения к нему.

3.1.10. Проект ТЗ составляется руководителем НИР и согласуется с соисполнителями (при их наличии). Общий порядок построения и изложения ТЗ и примерный перечень содержания работ по этапам НИР приведены в приложении 6 к настоящему Порядку.

3.1.11. В зависимости от специфики НИР некоторые разделы ТЗ могут быть дополнены или удалены.

3.1.12. К ТЗ прилагаются:

3.1.12.1. пояснительная записка;

3.1.12.2. календарный план выполнения работ на год;

3.1.12.3. калькуляция сметной стоимости работ.

3.1.13. Образец ТЗ приведен в приложении 7 к настоящему Порядку.

3.1.14. Календарный план выполнения работ составляется на каждый год выполнения НИР (приложение 8 к настоящему Порядку).

3.1.15. Калькуляция сметной стоимости работ составляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулиующими планирование, учет и калькуляции себестоимости научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (приложение 9 к настоящему Порядку).

3.1.16. Проектная документация после обсуждения и принятия на заседании соответствующего подразделения РЦСЭ и согласования ее с соисполнителями (при их наличии) подается руководителем НИР для рассмотрения Ученым советом.

3.1.17. Проект ТЗ с приложениями и выпиской из протокола заседания Ученого совета направляется для рассмотрения на осеннем заседании секции НКМС для оценки научно-технического уровня работы.

3.1.18. Протоколы заседания секции с соответствующим решением по НИР направляются председателем секции НКМС в Министерство юстиции.

3.1.19. После поступления протоколов секций с соответствующим решением по НИР, Отделом правового регулирования, анализа и контроля судебно-экспертной и оценочной деятельности Управления по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой Министерства юстиции (далее – Отдел) формируется проект Тематического плана, который обсуждается на заседании президиума НКМС.

3.1.20. Президиум НКМС принимает решение об актуальности НИР, предлагаемых для включения в Тематический план, и вносит в Министерство юстиции соответствующие предложения. Окончательное решение о включении НИР в Тематический план принимается Министерством юстиции, исходя из объемов бюджетного финансирования на планируемый период.

3.1.21. Отдел формирует Тематический план, который после утверждения заместителем Министра юстиции направляется для выполнения в РЦСЭ.

3.1.22. После принятия решения о включении НИР в Тематический план, ТЗ утверждаются директором РЦСЭ и направляются в Отдел, председателю соответствующей секции НКМС, соисполнителям НИР (при их наличии), а также остаются в номенклатуре дел РЦСЭ, у руководителя структурного подразделения и руководителя НИР.

3.1.23. На НИР, которые по дате завершения переходят на следующий год (переходные), ежегодно составляются календарные планы выполнения работ и калькуляции сметной стоимости, которые после рассмотрения на заседании Ученого совета и (в необходимых случаях) соответствующих секций или президиума НКМС, утверждаются директором РЦСЭ и направляются в Министерство юстиции.

3.1.24. По Поисковому плану выполняются поисковые научные исследования с целью изучения возможности использования их результатов в экспертной практике и последующего включения в Тематический план. Предложения о включении НИР в Поисковый план представляются на рассмотрение Ученого совета. По результатам обсуждения проектной документации, Ученым советом принимается соответствующее решение.

3.1.25. Поисковый план, после утверждения директором РЦСЭ, направляется в Отдел и председателям секций НКМС. Работа над НИР по Поисковому плану из бюджета не финансируется.

3.1.26. Ученый совет ежегодно рассматривает итоги выполнения Тематического плана и Поискового плана и принимает решение о развитии наиболее актуальных и перспективных направлений исследований, а также о прекращении НИР по Поисковому плану, если они не обеспечивают реальный вклад в развитие судебной экспертизы.

3.2. Проведение научно-исследовательской работы

3.2.1. Проведение НИР осуществляется по этапам, предусмотренным ТЗ и календарным планом выполнения работ на текущий год.

3.2.2. Непосредственное проведение НИР предусматривает:

3.2.2.1. выбор направлений;

3.2.2.2. теоретические и экспериментальные исследования;

3.2.2.3. обобщение и оценка результатов исследований.

3.2.3. В зависимости от характера НИР, степени сложности, предварительного изучения вопроса возможно исключение или дополнение отдельных этапов работы, разделение или совмещение этапов, а также уточнение их содержания.

3.2.4. Если в ходе выполнения НИР по Тематическому плану окажется нецелесообразным дальнейшее ее проведение по причине неизбежности получения отрицательного результата, потери актуальности темы и т.д., руководитель НИР представляет на рассмотрение Ученого совета отчет о проведенных исследованиях и обоснование прекращения НИР. После принятия Ученым советом решения о прекращении разработки, выписка из протокола заседания Ученого совета и другие материалы о прекращении работ по теме направляются для рассмотрения соответствующей секцией НКМС. Секция НКМС рассматривает присланные материалы и о результатах рассмотрения информирует Министерство юстиции, которое принимает окончательное решение о прекращении НИР.

3.2.5. Решение о нецелесообразности дальнейшего выполнения НИР по Поисковому плану принимается Ученым советом.

3.2.6. По результатам завершённой НИР составляется заключительный отчет, который направляется в Отдел на бумажном и электронном носителях. Один экземпляр отчета остается в библиотеке РЦСЭ.

3.2.7. Общие требования, структура, правила оформления, библиографическое описание документов в отчетах должны отвечать требованиям соответствующих стандартов.

3.2.8. Рецензирование заключительного отчета осуществляется учреждением или лицом, который определяется Отделом.

3.2.9. Выполняемые и законченные научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации и учету в соответствии с действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3.3. Приемка результатов научно-исследовательских работ

3.3.1. Приемка результатов НИР выполняется для оценки:

3.3.1.1. новизны и перспективности предлагаемых результатов НИР, использования в разработках современных и зарубежных достижений науки и техники;

3.3.1.2. патентоспособности и конкурентоспособности предлагаемых научных и научно-технических решений;

3.3.1.3. соответствия результатов НИР техническому заданию, техническим характеристикам или иным документам, определяющим требования к ним.

3.3.2. Приемка завершенной НИР (или ее отдельных этапов, имеющих самостоятельное значение), рассмотренной на заседании Ученого совета, осуществляется на весеннем заседании соответствующей секции НКМС (при возникновении спорных вопросов – президиума НКМС) и решает вопрос о целесообразности проведения апробации, публикации и внедрения ее результатов в экспертную практику. Министерство юстиции на основании решений секций НКМС готовит планы апробации и внедрения результатов НИР.

3.3.3. Решение о необходимости включения НИР в планы апробации принимается на весеннем заседании секции, где определяются учреждения (лица), которые будут проводить апробацию, с указанием сроков ее проведения.

3.3.4. НИР или ее часть, имеющая самостоятельное значение, считается законченной, если она выполнена в соответствии с запланированным объемом,

получены конкретные результаты, имеющие теоретическое или практическое значение, и составлен отчет о НИР.

3.3.5. Решение секции НКМС оформляется актом приемки НИР (приложение 10 к настоящему Порядку), который подписывается председателем и членами секции. При наличии у членов секции мнений, не совпадающих с решением секции, они подписывают акт с пометкой «личное мнение» и письменно выражают свои замечания. В таком случае, окончательное решение принимается на заседании президиума НКМС. Присутствие руководителя данной НИР на заседании президиума НКМС обязательно.

3.3.6. После приемки НИР, НКМС дает рекомендации по проведению апробации или непосредственного внедрения ее результатов с указанием сроков и учреждения (лица), которое будет проводить апробацию.

3.3.7. Акт приемки НИР направляется в РЦСЭ, где подписывается руководителем НИР и директором РЦСЭ, заверяется печатью РЦСЭ и направляется для утверждения в Министерство юстиции.

3.4. Апробация научно-исследовательской работы

3.4.1. Апробация НИР осуществляется в соответствии с Планом апробации на текущий год, который утверждается заместителем Министра юстиции и направляется для выполнения в РЦСЭ.

3.4.2. В случае необходимости, по решению НКМС, Министерство юстиции вносит необходимые изменения и дополнения в План апробации.

3.4.3. В План апробации, с учетом решения НКМС, могут быть включены результаты НИР, выполненных в РЦСЭ внепланово. Соответствующие предложения вносятся РЦСЭ, НКМС и Министерством юстиции.

3.4.4. По решению Ученого совета, НКМС, Министерства юстиции возможна апробация результатов НИР, которые не были включены в План апробации.

3.4.5. Апробация результатов НИР проводится с целью проверки надежности и эффективности научных исследований, оценки их новизны и

результативности для решения экспертных задач, а также проверки обоснованности и определения целесообразности внедрения НИР в экспертную практику.

3.4.6. Работники, производящие апробацию, сообщают руководству учреждения, в котором проводится апробация, о выявленных в процессе апробации недостатках. Если обнаруженные недостатки являются существенными (например, существует угроза жизни или здоровью работников при эксплуатации разработанного (усовершенствованного) оборудования; достоверность результатов, полученных с применением новой методики, вызывает обоснованные сомнения и т.п.), руководитель учреждения принимает решение о прекращении апробации. О таком решении сообщается директору РЦСЭ.

3.4.7. Для апробации определяются учреждения, которые проводят экспертные исследования данного вида или же имеют соответствующих специалистов и необходимую материально-техническую базу. Допускается апробация НИР в других судебно-экспертных учреждениях или судебными экспертами, не являющимися сотрудниками судебно-экспертных учреждений.

3.4.8. Для проведения апробации РЦСЭ готовит и передает в учреждение, которое проводит апробацию, следующие материалы:

3.4.8.1. акт приемки НИР;

3.4.8.2. методические материалы (отчет, методические рекомендации, методические пособия и т.п.);

3.4.8.3. эталонные образцы объектов (в случае необходимости);

3.4.8.4. опытные образцы приборов и оборудования;

3.4.8.5. программы и пр.

3.4.9. В процессе апробации РЦСЭ осуществляет авторское сопровождение своих исследований путем предоставления экспертному учреждению, которое проводит апробацию, необходимой научно-методической и практической помощи.

3.4.10. При получении положительных заключений по результатам апробации исполнитель вносит, при наличии высказанных замечаний, уточнения и дополнения в свою разработку.

3.4.11. После завершения апробации учреждение, ее проводившее, представляет на рассмотрение соответствующей секции НКМС справку об апробации результатов НИР (приложение 11 к настоящему Порядку). Копии справки направляются в РЦСЭ и соисполнителям (при их наличии).

3.4.12. Результаты апробации рассматриваются на осеннем заседании соответствующей секции НКМС, которой принимается решение о дальнейшем использовании результатов НИР: о ее внедрении, совершенствовании или нецелесообразности использования. После принятия секцией НКМС соответствующего решения, председатель секции подписывает справку и направляет в Министерство юстиции. В случае возникновения спорных вопросов, они рассматриваются на заседании президиума НКМС с обязательным присутствием руководителя НИР.

3.4.13. В случае принятия секцией НКМС решения о рекомендации НИР, по результатам которой создана методика, к внедрению в экспертную практику, методика подается на государственную регистрацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством Донецкой Народной Республики.

3.4.14. НИР, по результатам решения секций НКМС, рекомендованные для использования в экспертной практике как научно-техническая и справочная литература, а также программные продукты, направляются на рассмотрение Координационного совета по вопросам судебной экспертизы при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики с целью решения вопроса внесения их в Перечни научно-технической и справочной литературы, рекомендованной для использования при проведении экспертиз.

3.5. Внедрение результатов научно-исследовательской работы

3.5.1. Внедрение результатов НИР осуществляется в соответствии с Планом внедрения на текущий год, который утверждается заместителем Министра юстиции и направляется для выполнения в РЦСЭ.

3.5.2. В случае необходимости Отдел, учитывая решение НКМС, вносит в План внедрения необходимые изменения и дополнения.

3.5.3. В План внедрения, с учетом решения НКМС могут быть включены результаты НИР, выполненных в РЦСЭ внепланово, а также результаты НИР,

выполненных в других центральных органах исполнительной власти (их учреждениях), которые представляют интерес для РЦСЭ. Соответствующие предложения вносятся РЦСЭ, НКМС, Министерством юстиции.

3.5.4. РЦСЭ передает учреждению, в котором проводится внедрение результатов НИР, все необходимые для внедрения материалы и осуществляет их авторское сопровождение.

3.5.5. Внедренными считаются разработки, применяемые для решения конкретных задач судебной экспертизы и криминалистики и относительно которых по завершении планового срока принято соответствующее положительное решение.

3.5.6. После завершения внедрения НИР учреждение, в котором проводится внедрение результатов НИР, представляет на рассмотрение секции НКМС акт внедрения результатов НИР (приложение 12 к настоящему Порядку). Копии акта внедрения направляются в РЦСЭ, соисполнителям (при их наличии) и в Министерство юстиции.

3.5.7. Ответственность за осуществление внедрения несет руководитель учреждения, в котором проводится внедрение НИР.

3.5.8. Внедрение результатов НИР по теоретическим, общеметодическим и организационным вопросам судебной экспертизы и криминалистики проводится путем их обнародования (опубликования) в виде монографий, учебных пособий и других документов, а также путем внедрения в экспертную практику разработанных на их основе алгоритмов, методик, экспертных технологий, методических рекомендаций и т.п. После опубликования соответствующих НИР в Министерство юстиции подается библиографическое описание публикации.

И.о. Первого заместителя Министра

Я.В. Ходос

Приложение 1
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.3.1)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра юстиции
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

Тематический план
научно-исследовательских работ
Республиканского центра судебных экспертиз
при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
на _____ год

№ п/п	Шифр работы	Наименование НИР	Руководитель НИР	Сроки выполнения		Ожидаемый результат
				начало	окончание	
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.3.2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

**Поисковый план
научно-исследовательских работ
Республиканского центра судебных экспертиз
при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
на _____ год**

№ п/п	Наименование НИР	Руководитель НИР	Сроки выполнения		Ожидаемый результат
			начало	окончание	
1	2	3	4	5	6

Приложение 3
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.3.3)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра юстиции
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

**План апробации результатов
научно-исследовательских работ
Республиканского центра судебных экспертиз
при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
на _____ год**

№ п/п	Шифр работы, наименование НИР	Руководитель НИР	Результаты НИР	Учреждение (лицо), осуществляющее апробацию результатов НИР, срок апробации

Приложение 4
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.3.4)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра юстиции
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

**План внедрения результатов
научно-исследовательских работ
Республиканского центра судебных экспертиз
при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
на _____ год**

№ п/п	Шифр работы, наименование НИР	Руководитель НИР	Форма передачи результатов НИР	Учреждение (лицо), осуществляющее внедрение результатов НИР
1	2	3	4	5

Приложение 5
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.5)

Образец пояснительной записки

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

по теме:

«Использование количественных методов при оценке результатов сравнительного исследования наркотического средства – каннабиса»

1. Обоснование необходимости разработки темы.

В экспертной практике при исследовании каннабиса часто проводится сравнительное исследование с целью установления единого источника происхождения.

Одним из основных моментов оценки результатов экспертного исследования каннабиса является установление значимости различий между признаками, выявленными в процессе производства экспертизы. Важнейшими признаками, которые характеризуют сравниваемые объекты, являются показатели количественного содержания биологически активных компонентов, а также качественного и количественного микроэлементного состава минеральной части наркотических средств кустарного изготовления.

Вещественные доказательства при сравнительном исследовании, как правило, являются выборками из какой-то генеральной совокупности. Исследуя одну или несколько выборок, эксперт получает определенную информацию и делает вывод о свойствах всей генеральной совокупности. В таких случаях необходимо определить степень репрезентативности исследуемых выборок, то есть установить, в какой степени они отражают свойства генеральной совокупности.

При установлении признаков каннабиса в большинстве случаев приобретают числовые значения этих признаков, которые, как правило, различаются друг от друга. Необходимо выяснить, чем объясняются различия

сравниваемых объектов: вызваны они случайными колебаниями у одного неизвестного генерального среднего (то есть, относятся к одной генеральной совокупности) или сравниваемые данные колеблются около двух различных генеральных средних и, следовательно, принадлежат разным генеральным совокупностям.

Указанные вопросы могут быть решены только с применением методов математической статистики. Однако этому несколько мешает отсутствие специальных работ, посвященных вопросам использования биометрии при исследовании каннабиса. Дело в том, что метод биометрических исследований может быть использован только в определенных случаях и в отношении определенных объектов. Кроме того, в каждом конкретном случае необходимо установить тот или иной статистический критерий для оценки полученных данных, который определяется характером распределения признаков внутри объекта.

В ходе работы необходимо получить наиболее полный достоверный комплекс диагностических признаков в виде числовых значений и оценку полученных результатов в целях решения вопроса о сходстве или различии сравниваемых объектов.

2. Ожидаемый научно-практический результат.

Установление значимости различий между признаками, выявленными в процессе сравнительных исследований каннабиса.

3. Предложения по реализации результатов.

Данная работа может быть использована как методические рекомендации при оценке результатов экспертного исследования при рассмотрении дел по исследованию наркотического средства – каннабиса (высушенного).

4. Наличие материальных ресурсов и специалистов.

Необходимыми материалами для выполнения научно-исследовательской работы исполнители обеспечены.

Работа планируется к выполнению сотрудниками Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики: Ивановым И.И., Сидоровым С.С., Петровой А.А.

5. Срок проведения работ.

Выполнение данной работы планируется на 2016-2017 годы.

6. Руководитель научной работы.

Заведующий лабораторией Иванов И.И.

7. Объемы финансирования работ.

Наименование статей расходов	Объемы финансирования, тыс.руб.
Расходы на оплату труда	
Отчисления на социальные мероприятия	
Материалы	
Расходы на научные командировки	
Специальное оборудование для научно-исследовательских (экспериментальных) работ	
Прочие расходы	
Накладные расходы	
Всего	

Руководитель НИР,
заведующий лабораторией

И.И. Иванов

Приложение 6
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.10)

Общий порядок построения и изложения ТЗ

ТЗ состоит из следующих разделов:

1. Основание для проведения и сроки выполнения научно-исследовательской работы.
2. Цель и исходные данные.
3. Этапы научно-исследовательской работы.
4. Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы.
5. Распределение работ между исполнителями и источник финансирования научно-исследовательской работы.
6. Методы исследования.
7. Ожидаемые результаты научно-исследовательской работы.
8. Способ реализации результатов научно-исследовательской работы.
9. Перечень технической документации, предоставляемой по окончании научно-исследовательской работы.
10. Порядок рассмотрения и принятия научно-исследовательской работы.
11. Сметная стоимость.
12. Список разработчиков ТЗ научно-исследовательской работы.
13. Приложения.

Допускается внесение изменений в содержание разделов, дополнения новыми разделами и их объединение.

1. Раздел «Основание для проведения и сроки выполнения научно-исследовательской работы» содержит полное наименование документа, на основании которого проводится работа, сроки начала и окончания ее. Работы выполняются на основании: тематического плана научно-исследовательских работ РЦСЭ, утвержденного Министерством юстиции; поискового плана научно-исследовательских работ РЦСЭ, утвержденного его директором.

2. В разделе «Цель и исходные данные» указывается цель проведения научно-исследовательской работы; проблемы, подлежащие решению; проводится данная работа впервые или является продолжением выполненных работ; перечень публикаций, научно-исследовательских работ, открытий, изобретений или иных работ, на базе которых выполняется данная работа.

3. В разделе «Этапы научно-исследовательской работы» указываются необходимые этапы выполнения научно-исследовательской работы и содержание работ по ним, исполнители, сроки выполнения и чем заканчивается каждый этап.

4. В разделе «Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы» устанавливаются основные технические требования, которые должны соблюдать при проведении и оформлении результатов научно-исследовательской работы. В общем случае указываются требования к номенклатуре параметров, численные значения которых необходимо получить, точность их определения, точность воспроизведения внешних условий, способы моделирования объектов исследований, особые требования по технике безопасности при проведении работ и другие требования, обеспечивающие успешное выполнение задач научно-исследовательской работы.

5. В разделе «Распределение работ между соисполнителями и источник финансирования работ» приводятся работы, которые выполняются соисполнителями из других учреждений (при их наличии). Если работа выполняется силами сотрудников одного учреждения, об этом указывается в разделе. Указываются объемы финансирования.

6. В разделе «Методы исследований» указываются предполагаемые методы исследований, которые будут использоваться при их проведении.

7. В разделе «Ожидаемые результаты научно-исследовательской работы» указываются результаты, которые будут получены после окончания работ – научный отчет, методическое пособие, методическое письмо, методические рекомендации, методика, монография и т.п.

8. В разделе «Способ реализации результатов научно-исследовательской работы» указываются намечаемые пути использования результатов научно-исследовательской работы, в том числе для использования в экспертной практике, подготовки экспертных кадров, использования работниками органов расследования и суда, разработки продукции или ее производства, создание методик расчетов, испытаний и т.д.

9. В разделе «Перечень технической документации, предоставляемой по окончании работ» приводится перечень документов, предоставляемых для рассмотрения и принятия научно-исследовательской работы. Как правило, этот перечень содержит: заключительный отчет о научно-исследовательской работе, утвержденный руководителем института и рассмотренный на заседании Ученого совета, с выпиской из протокола заседания, в котором дана оценка этой работы; рецензии, заключения экспертов и другие документы по требованию секции НКМС или комиссии; авторские свидетельства, патенты и т.п.

10. В разделе «Порядок рассмотрения и принятия научно-исследовательской работы» указываются стадии рассмотрения и принятия научно-исследовательской работы: промежуточные отчеты рассматриваются на заседаниях соответствующих подразделений и Ученого совета; заключительные отчеты – на заседаниях соответствующих подразделений, Ученого совета и соответствующих секций НКМС.

11. Раздел «Сметная стоимость» содержит объемы финансирования работ по теме.

12. В разделе «Список разработчиков ТЗ на научно-исследовательскую работу» указываются фамилии всех исполнителей, которые принимали участие в разработке ТЗ научно-исследовательской работы. Список размещают в конце текста. Подписи разработчиков размещают справа, должности, ученые степени, инициалы и фамилии – слева.

13. В разделе «Приложения» приводятся перечень документов, прилагаемых к ТЗ научно-исследовательской работы: пояснительная записка, календарный план выполнения работ на текущий год, калькуляция сметной стоимости работ на текущий год и пр.

Примерный перечень содержания работ по этапам НИР

Этапы научно-исследовательской работы	Содержание работ
Выбор направлений работ	Сбор и изучение научной и научно-технической литературы, нормативно-технической документации, эксплуатационной информации об аналогах и других материалов по разрабатываемой теме.

	<p>Проведение патентных исследований.</p> <p>Составление аналитического обзора.</p> <p>Формулировка возможных направлений решения задач, поставленных в ТЗ на выполнение научно-исследовательской работы, и их сравнительная оценка.</p> <p>Выбор и обоснование выбранных направлений исследований и способов решения поставленных задач.</p> <p>Сопоставление ожидаемых показателей новой разработки после внедрения результатов научно-исследовательской работы с показателями существующих изделий-аналогов, или с действующей нормативно-технической и методической документациями.</p> <p>Оценка ориентировочной экономической эффективности от внедрения новой разработки с ожидаемыми показателями по результатам научно-исследовательской работы на основе научного прогнозирования на время разработки, освоения и срока морального старения результатов.</p> <p>Разработка общей методики проведения исследований (программа работ, план-график).</p> <p>Составление промежуточного отчета и его рассмотрение (при необходимости).</p>
Теоретические и экспериментальные исследования	<p>Разработка рабочих гипотез, построение моделей объекта исследований, обоснования предположений.</p> <p>Выявление необходимости проведения экспериментов для подтверждения отдельных положений теоретических исследований или для получения конкретных значений параметров (коэффициентов), которые необходимы для проведения расчетов.</p> <p>Разработка методики экспериментальных исследований, подготовка моделей (макетов, экспериментальных образцов), а также испытательного оборудования.</p> <p>Метрологическая экспертиза и аттестация разработанных методик.</p> <p>Проведение экспериментов, обработка полученных данных.</p> <p>Сопоставление результатов эксперимента с</p>

	<p>теоретическими исследованиями.</p> <p>Корректировка теоретических моделей объекта.</p> <p>Проведение дополнительных экспериментов (при необходимости).</p> <p>Проведение технико-экономических расчетов эффективности внедрения результатов исследования.</p> <p>Составление промежуточного отчета и его рассмотрение (при необходимости).</p>
<p>Обобщение и оценка результатов исследований</p>	<p>Обобщение результатов всех этапов работ.</p> <p>Оценка полноты решения задач. Проведение дополнительных исследований (при необходимости), в том числе, патентных.</p> <p>Разработка рекомендаций по использованию результатов научно-исследовательской работы.</p> <p>Формулировка требований для технического задания на разработку опытного образца.</p> <p>Составление и оформление отчета.</p> <p>Рассмотрение результатов исследований и принятия научно-исследовательской работы в целом.</p>

Приложение 7
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.13)

Образец ТЗ

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Республиканский центр судебных экспертиз**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Республиканского
центра судебных экспертиз при
Министерстве юстиции
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20 ____ г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение научно-исследовательской работы по теме:

«Использование количественных методов при оценке результатов сравнительного исследования наркотического средства – каннабиса»

Донецк

1. Основание для проведения и сроки выполнения научно-исследовательской работы.

Научная работа «Использование количественных методов при оценке результатов сравнительного исследования наркотического средства – каннабиса» разрабатывается на основании Тематического плана научно-исследовательских работ Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики на 2016 год, утвержденного Заместителем министра юстиции Донецкой Народной Республики 25 марта 2016 года.

Сроки выполнения работы: 2016-2017 годы.

2. Цель и исходные данные.

Целью настоящей работы является получение наиболее полного достоверного комплекса диагностических признаков в виде числовых значений и дальнейшая оценка полученных результатов; установление существенных различий между признаками, выявленными в процессе производства экспертиз.

Исходными данными для проведения работ является обобщение экспертной практики и специальная литература.

Работа выполняется впервые.

3. Этапы научно-исследовательской работы.

№ п/п	Наименование этапов, содержание работ по ним	Исполнители	Сроки выполнения		Результаты выполнения работ
			начало	окончание	
1	2	3	4	5	6
1	Обработка и систематизация литературных источников. Сбор образцов каннабиса.	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.01. 2016	31.03. 2016	Отчет за 1-й квартал 2016
2	Экспериментальные исследования: определение каннабиноидных компонентов каннабиса методом тонкослойной хроматографии (ТСХ).	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.04. 2016	30.06. 2016	Отчет за 2-й квартал 2016
3	Экспериментальные исследования: расчет	Иванов И. Сидоров С.	01.07. 2016	30.09. 2016	Отчет за 3-й квартал

	параметров и количественная оценка анализов в ТСХ.				2016
4	Экспериментальные исследования: определение микроэлементного состава каннабиса. Составление промежуточного отчета	Петрова А.	01.10. 2016	31.12. 2016	Промежу- точный отчет за 2016
5	Статистическая обработка результатов исследований каннабиноидных компонентов каннабиса.	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.01. 2017	31.03. 2017	Отчет за 1-й квартал 2017
6	Статистическая обработка микроэлементного состава каннабиса.	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.04. 2017	30.06. 2017	Отчет за 2-й квартал 2017
7	Обобщение информации по оценке результатов сравнительного исследования каннабиса.	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.07. 2017	30.09. 2017	Отчет за 3-й квартал 2017
8	Обобщение результатов всех этапов. Составление заключительного отчета.	Иванов И. Сидоров С. Петрова А.	01.10. 2017	31.12. 2017	Заключи- тельный отчет

4. Основные требования к выполнению научно-исследовательской работы.

Научно-исследовательская работа должна соответствовать уровню современных научных разработок в области судебной экспертизы. В ходе выполнения научно-исследовательской работы будут выдержаны условия стандартов по оформлению ее результатов.

5. Распределение работ между исполнителями и источник финансирования научно-исследовательской работы.

Работу выполняют сотрудники Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

Распределение работы между исполнителями осуществляется согласно календарному плану.

Источником финансирования работ является Республиканский бюджет.

6. Методы исследования.

При выполнении работы должны быть использованы: метод тонкослойной хроматографии; метод эмиссионного спектрального анализа, количественная оценка результатов анализов в ТСХ, метод математической статистики.

7. Ожидаемые результаты научно-исследовательской работы.

Научный отчет, методические рекомендации для экспертов по использованию количественных методов при оценке результатов сравнительного исследования наркотического средства – каннабиса.

8. Способ реализации результатов научно-исследовательской работы.

Результаты работы могут быть реализованы в судебно-экспертных учреждениях Донецкой Народной Республики при проведении экспертиз с использованием количественных методов при оценке результатов сравнительного исследования наркотического средства – каннабиса.

9. Перечень технической документации, предоставляемой по окончании научно-исследовательской работы:

- утвержденное ТЗ на выполнение научно-исследовательской работы;
- квартальные отчеты (промежуточные отчеты при их наличии);
- заключительный отчет; методические рекомендации;
- рецензии на научно-исследовательскую работу.

10. Порядок рассмотрения и принятия научно-исследовательской работы.

Результаты исследований по каждому этапу работы рассматриваются на заседаниях лаборатории РЦСЭ. Промежуточный и заключительный отчеты по научно-исследовательской работе рассматриваются на заседаниях Ученого

совета РЦСЭ. Проведение внешнего рецензирования заключительного отчета проводится по решению Отдела правового регулирования, анализа и контроля судебно-экспертной и оценочной деятельности Управления по вопросам правовой помощи и взаимодействия с судебной системой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, с учетом рекомендаций Ученого совета РЦСЭ и секции НКМС по проблемам судебной экспертизы при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

Заключительный отчет по теме рассматривается и принимается секцией НКМС по проблемам судебной экспертизы при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики.

11. Сметная стоимость.

Калькуляция сметной стоимости работ прилагается.

12. Список разработчиков ТЗ научно-исследовательской работы.

Руководитель НИР,

заведующий лабораторией

Главный научный сотрудник

Главный научный сотрудник

И.И. Иванов

С.С. Сидоров

А.А. Петрова

13. Приложения:

- пояснительная записка;
- калькуляция сметной стоимости работ;
- календарный план выполнения работ на 2016 год;
- выписка из протокола заседания Ученого совета.

Техническое задание рассмотрено и обсуждено на заседании Ученого совета Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики, протокол №11 от «25» ноября 2015 г.

Уточненное техническое задание рассмотрено и обсуждено на заседании Ученого совета Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики, протокол №1 от «11» января 2016 г.

Приложение 8
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.14)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Республиканского центра судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20__ г.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения работ**

по теме _____
(наименование темы)

на _____ **год**

№ п/п	Наименование этапов, содержание работ по ним	Исполнители	Сроки выполнения		Результаты выполнения работ
			начало	окончание	
1	2	3	4	5	6

Руководитель структурного подразделения _____ (И.О. Фамилия)

Руководитель научно-исследовательской работы _____ (И.О. Фамилия)

Ответственный исполнитель _____ (И.О. Фамилия)
(подписи)

Приложение 9
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.1.15)

КАЛЬКУЛЯЦИЯ
сметной стоимости работ

Научно-исследовательской работы по теме:

Основание для проведения работы: _____

Источник финансирования: _____

Заказчик: _____

Срок выполнения работы: начало _____ окончание _____

№ п/п	Наименование статей расходов	Всего на весь период (руб.)	Всего на текущий год (руб.)	В том числе по кварталам			
				I	II	III	IV
1.	Расходы на оплату труда						
2.	Отчисления на социальные мероприятия						
3.	Материалы						
4.	Расходы на научные командировки						
5.	Спецоборудование для научно-исследовательских (экспериментальных) работ						
6.	Прочие расходы						
7.	Накладные расходы						
8.	Всего						

Директор РЦСЭ _____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер _____ (И.О. Фамилия)

Руководитель НИР _____ (И.О. Фамилия)

(подписи)

Приложение 10
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.3.5)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра юстиции
Донецкой Народной Республики

« _____ » _____ 20 ____ г.

АКТ
приемки научно-исследовательской работы

_____,
(номер госрегистрации, название)
выполненной в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики

г. Донецк « _____ » _____ 20 ____ г.

Секция НКМС _____

(название секции)

в составе председателя _____
(фамилия, имя, отчество; должность)

и членов секции:

1. _____
(фамилия, имя, отчество; должность)

2. _____
(фамилия, имя, отчество; должность)

3. _____
(фамилия, имя, отчество; должность)

в соответствии с приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____
составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Секция рассмотрела отчетные материалы по теме

(номер госрегистрации, название)

которая выполнялась в соответствии с тематическим планом научно-исследовательских работ и установила:

а) выполненная работа отвечает (не отвечает) ТЗ;

б) в результате исследований созданы _____

(перечисление характеристика научно-технической продукции)

в) научно-технический уровень отвечает (не отвечает, превышает) современный уровень науки и техники.

(нужное подчеркнуть)

2. Секция постановила:

Научно-исследовательскую работу по теме считать принятой (не принятой). Выявленные недостатки (прилагаются) устранить в срок до _____.

3. Секция рекомендует _____

(предложения и рекомендации по использованию результатов научно-исследовательской работы)

Председатель секции _____ (И.О. Фамилия)

Члены секции:

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (И.О. Фамилия)

(подписи)

С актом ознакомлен:

Руководитель

научно-исследовательской работы _____ (И.О. Фамилия)

Директор РЦСЭ

_____ (И.О. Фамилия)

(подписи)

Приложение 11
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в
Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.4.11)

СПРАВКА

о результатах апробации результатов научно-исследовательской работы

1. Учреждение, подразделение _____
2. Фамилии, инициалы, должность, образование, стаж работы специалистов, которые проводили апробацию _____

3. Вид экспертизы, наименование разработки, которая апробируется _____

4. При проведении апробации использованы:

- методические материалы _____
- технические средства _____
- объекты исследований _____
- оборудование _____

5. Апробация проходила в полном соответствии с методическими материалами? Если нет, то в чем заключается несоответствие _____

6. Достоинства разработки _____

7. Недостатки разработки _____

8. Пропозиции по усовершенствованию разработки _____

9. Заключение о возможности и целесообразности использования разработки в экспертной практике, рекомендации к внедрению _____

Специалисты, которые проводили апробацию: _____ (И.О. Фамилия)
_____ (И.О. Фамилия)

(подписи)

Директор РЦСЭ _____ (И.О. Фамилия)

(подписи)

10. Заключение НКМС о целесообразности внедрения разработки _____

Председатель секции НКМС _____ (И.О. Фамилия)

Приложение 12
к Порядку выполнения научно-исследовательских работ в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики
(пункт 3.5.6)

АКТ
внедрения результатов научно-исследовательской работы

выполненной в Республиканском центре судебных экспертиз при Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики

по теме _____,
(номер госрегистрации, название)

1. Внедрение проводилось _____
(учреждение, подразделение)

2. Вид экспертизы _____

3. За период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
выполнено _____ судебных экспертиз, _____ экспертных исследований
с использованием разработки.

4. Разработка считается внедренной (не внедренной).

Специалисты, которые проводили внедрение: _____ (И.О. Фамилия)
_____ (И.О. Фамилия)
_____ (И.О. Фамилия)
(подписи)

Директор РЦСЭ _____ (И.О. Фамилия)
(подписи)