

Приложение 9  
к Временной инструкции о проведении  
исполнительных действий (пункт 2.14)

**ФОРМА БЛАНКА**

ИП № \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**об отводе эксперта, специалиста, переводчика,**  
**субъекта оценочной деятельности**

\_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата)

Мною, государственным исполнителем отдела государственной  
исполнительной службы \_\_\_\_\_,  
при рассмотрении заявления  
(взыскателя/должника/другой стороны исполнительного производства и ФИО  
заявителя) о (самоотводе/отводе) (процессуальное состояние в исполнительном  
производстве и ФИО лица) при принудительном исполнении:

название документа: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выданного: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

о \_\_\_\_\_  
(резольютивная часть документа)

Должник: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_

Взыскатель: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

**установлено:**

\_\_\_\_\_

Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьей 16 Временного  
порядка об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики,  
утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной  
Республики от 31.05.2016 № 7-37,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Удовлетворить заявление (взыскателя/должника/другой стороны исполнительного производства и ФИО заявителя) о (самоотводе/отводе) (процессуальное состояние в исполнительном производстве и ФИО лица).

2. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего органа Государственной исполнительной службы или в суд в 10-дневный срок с момента его вынесения.

**Должность**

**Подпись**

**Инициалы (инициал имени), фамилия**