



**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**П Р И К А З**

15 января 2020 г.

Донецк

№ 11-ОД

**О ведомственных наградах  
Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики**



В целях поощрения и награждения особо отличившихся работников Министерства юстиции Донецкой Народной Республики и подведомственных ему органов, а также граждан Донецкой Народной Республики и иностранных граждан, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Министерство юстиции Донецкой Народной Республики, в соответствии с ч. 2 ст. 8 Закона Донецкой Народной Республики «О государственных наградах», на основании п.п. 5.4.15 п. 5.4 раздела V Положения о Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики, утвержденного Указом Главы Донецкой Народной Республики от 27 мая 2019 года № 158,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Учредить ведомственные награды Министерства юстиции Донецкой Народной Республики:

1.1. звание «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»;

1.2. медаль Анатолия Кони;

1.3. медаль Гавриила Державина;

1.4. нагрудный знак «За заслуги»;

1.5. медаль «За отличие»;

1.6. медаль «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»;

1.7. медаль «За службу»;

1.8. медаль «За добросовестный труд»;

1.9. медаль «За содействие»;

1.10. Почетную грамоту Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

2. Утвердить:

2.1. Порядок награждения ведомственными наградами Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (прилагается);

2.2. Положение о звании «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» (прилагается);

2.3. Положение о медали Анатолия Кони (прилагается);

2.4. Положение о медали Гавриила Державина (прилагается);

2.5. Положение о нагрудном знаке «За заслуги» (прилагается);

2.6. Положение о медали «За отличие» (прилагается);

2.7. Положение о медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» (прилагается);

2.8. Положение о медали «За службу» (прилагается);

2.9. Положение о медали «За добросовестный труд» (прилагается);

2.10. Положение о медали «За содействие» (прилагается);

2.11. Положение о Почетной грамоте Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (прилагается).

3. Департаменту административной деятельности и материально-технического обеспечения Министерства юстиции Донецкой Народной Республики обеспечить изготовление, а отделу кадровой работы Министерства юстиции Донецкой Народной Республики – хранение ведомственных наград и бланков удостоверений к ним.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства юстиции Донецкой Народной Республики «О ведомственных наградах Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» от 24 июня 2016 года № 559, зарегистрированный в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 28 июня 2016 г., регистрационный № 1373.

5. Ведомственные награды, выданные Министерством юстиции Донецкой Народной Республики до опубликования настоящего Приказа, сохраняют статус ведомственных наград Министерства юстиции Донецкой Народной Республики.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

7. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр**

**Ю.Н. Сироватко**

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Порядок  
награждения ведомственными наградами  
Министерства юстиции Донецкой Народной Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Награждение ведомственными наградами Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – ведомственные награды) (далее – Минюст ДНР) осуществляется при подведении итогов работы за год, при праздновании Дня Донецкой Народной Республики (11 мая), Дня юриста (3 декабря), юбилейных дат Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, а также может проводиться в связи с юбилейными датами работников Минюста ДНР (50 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения).

По указанию Министра юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Министр) награждение ведомственными наградами может осуществляться в другое время.

1.2. Награждение ведомственными наградами оформляется приказами Минюста ДНР по личному составу.

1.3. При награждении ведомственной наградой учитывается характер и степень заслуг награждаемого, которые должны соответствовать положению о ведомственной награде.

1.4. Повторное награждение одной и той же ведомственной наградой не допускается, за исключением награждения одноименной медалью более высокой степени и Почетной грамотой Министерства юстиции Донецкой Народной Республикой.

Награждение ведомственными наградами, имеющими степени, производится последовательно, от низшей степени к высшей.

1.5. Последующее представление к награждению ведомственной наградой производится не ранее чем через два года после предыдущего награждения. При этом награждение медалями «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики», «За службу» и «За добросовестный труд» в вышеуказанном периоде не учитывается.

В исключительных случаях по решению Министра за особые личные заслуги и достижения награждение ведомственными наградами может осуществляться без учета срока после предыдущего награждения, наличия у представленного к награждению других ведомственных наград, а также стажа, указанного в положениях о ведомственных наградах, за исключением награждения медалью «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики».

1.6. Представление к награждению ведомственными наградами лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело, имеющих неснятую (непогашенную) судимость, дисциплинарные взыскания, в отношении которых проводится служебная проверка, не допускается.

1.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в представлении, внесенном для награждения лица ведомственной наградой, издается приказ об отмене приказа (о внесении изменений в приказ) Министерства юстиции Донецкой Народной Республики о награждении ведомственной наградой в отношении названного лица, а врученная лицу ведомственная награда и удостоверение к ней подлежат возврату.

## **II. Порядок представления к награждению ведомственными Наградами и подготовки проектов приказов о награждении ведомственными наградами**

2.1. Решение о награждении ведомственными наградами принимается Министром.

2.2. Ходатайствовать о награждении ведомственными наградами могут:

2.2.1. Первый заместитель Министра, заместители Министра – в отношении руководителей курируемых структурных подразделений Центрального аппарата Минюста ДНР, подведомственных Государственных служб и территориальных органов Минюста ДНР, а также граждан Донецкой Народной Республики и иностранных граждан, оказывающих содействие в

решении задач, возложенных на Минюст ДНР (далее – иные лица, оказывающие содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР);

2.2.2. руководители структурных подразделений Центрального аппарата Минюста ДНР – в отношении работников структурных подразделений Центрального аппарата, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР;

2.2.3. руководители Государственных служб Минюста ДНР – в отношении работников Государственных служб, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, осуществляющих свою профессиональную деятельность на территории Донецкой Народной Республики;

2.2.4. начальники территориальных органов Минюста ДНР – в отношении работников территориальных органов Минюста ДНР, а также иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР.

2.2.5. заведующий государственной нотариальной конторой – в отношении работников соответствующей государственной нотариальной конторы.

2.3. Организация работы по награждению ведомственными наградами осуществляется отделом кадровой работы Минюста ДНР.

2.4. На каждого представляемого к ведомственной награде за подписью лиц, имеющих право ходатайствовать о награждении ведомственными наградами, готовятся представления к награждению ведомственными наградами Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (приложение 1 к настоящему Порядку).

2.5. Представления к награждению ведомственными наградами (далее – представление) направляются в отдел кадровой работы Минюста ДНР, который осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и положений о ведомственных наградах.

Представления, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком и положениями о ведомственных наградах, а также представления, в которых имеются исправления и неточности, возвращаются лицам, их представившим.

2.6. Поступившие в отдел кадровой работы Минюста ДНР представления на иных лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, направляются на согласование в заинтересованные структурные подразделения Центрального аппарата в соответствии с направлением деятельности лица, представленного к награждению.

2.7. Представления на лиц, в отношении которых руководством Минюста ДНР не принято решение о награждении, возвращаются лицам, их представившим, с указанием причин, послуживших основанием для отказа в награждении.

2.8. Отдел кадровой работы Минюста ДНР после согласования представлений с заместителями Министра готовит проект приказа Минюста ДНР по личному составу о награждении ведомственными наградами и представляет на подпись Министру либо лицу, исполняющему его обязанности.

### **III. Вручение наград**

3.1. Ведомственные награды вручаются Министром.

3.2. По поручению Министра и от его имени награды могут вручать:

3.2.1. заместители Министра, в том числе Первый;

3.2.2. руководители структурных подразделений Центрального аппарата Минюста ДНР;

3.2.3. руководители Государственных служб Минюста ДНР;

3.2.4. начальники территориальных структурных подразделений Государственных служб Минюста ДНР;

3.2.5. начальники территориальных органов Минюста ДНР.

3.3. Вместе с ведомственными наградами, за исключением Почетной грамоты Министерства юстиции Донецкой Народной Республики, вручаются удостоверения, подписанные Министром или лицом, исполняющим его обязанности.

3.4. Ведомственные награды и удостоверения к ним вручаются награжденным в торжественной обстановке не позднее двух месяцев со дня подписания приказа о награждении.

3.5. О факте вручения ведомственных наград составляется протокол вручения ведомственных наград Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – протокол) (приложение 2 к настоящему Порядку) в двух экземплярах.

Исправления и поправки в протоколе не допускаются. Протокол подписывается лицом, вручившим ведомственные награды, и заверяется оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Донецкой Народной Республики. Один экземпляр протокола в 10-дневный срок направляется в отдел кадровой работы.

3.6. Рассылка копий приказов о награждении (выписок из них) производится отделом кадровой работы в срок не позднее 14 дней после подписания приказа.

## **VI. Выдача дубликатов ведомственных наград и удостоверений к ним**

4.1. В случае утраты (порчи) ведомственных наград и удостоверений к ним в результате стихийного бедствия либо при других чрезвычайных ситуациях по решению Министра награжденным лицам выдаются дубликаты ведомственных наград и удостоверений к ним.

Ходатайство о выдаче дубликатов ведомственных наград и удостоверений к ним награжденному лицу рассматривается по его заявлению руководителем, имеющим право представления к награждению, после проверки обстоятельств утраты ведомственных наград.

4.2. При иных обстоятельствах утраты ведомственных наград и удостоверений к ним награжденному лицу выдается копия приказа (выписка из приказа) о награждении.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный



Приложение 1  
к Порядку награждения  
ведомственными наградами  
Министерства юстиции Донецкой  
Народной Республики  
(пункт 2.4.)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
**к награждению ведомственной наградой Министерства юстиции**  
**Донецкой Народной Республики**

---

(наименование ведомственной награды Минюста ДНР)

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

2. Дата рождения \_\_\_\_\_

3. Образование \_\_\_\_\_  
(какое учебное заведение окончил(а), в каком году, специальность по диплому)

4. Должность, дата назначения \_\_\_\_\_

5. Классный чин, специальное звание \_\_\_\_\_

6. Какими государственными наградами награжден(а) \_\_\_\_\_

(наименование награды, дата и номер приказа о назначении)

7. Какими ведомственными наградами Минюста ДНР  
награжден(а) \_\_\_\_\_

(наименование награды, дата и номер приказа о награждении)

8. Стаж работы (количество лет):  
общий \_\_\_\_\_;  
на государственной службе \_\_\_\_\_;  
в Минюсте ДНР \_\_\_\_\_;  
в подведомственных учреждениях \_\_\_\_\_.

## Оборотная сторона представления

8. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях, военную службу):\*

Месяц и год (мм.гггг.)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)
поступления	ухода	

Сведения в пунктах 1-8 соответствуют данным паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета

---

*(должность, подпись, инициалы, фамилия руководителя кадрового подразделения)*

М.П.



**ЗАКЛЮЧЕНИЯ:**

1. \_\_\_\_\_  
*(мнение руководителя структурного подразделения, курирующего соответствующее направление деятельности, о целесообразности награждения)*
- \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
2. \_\_\_\_\_  
*(мнение заместителя Министра, курирующего соответствующее направление деятельности, о целесообразности награждения)*
- \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.
3. \_\_\_\_\_  
*(мнение руководителя кадрового подразделения, о целесообразности награждения)*
- \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)  
" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* В представлениях к награждению ведомственными наградами Минюст ДНР лиц, оказывающих содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, разрешается графу не заполнять.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о звании «Почетный работник Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики»**

1. Звание «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» (далее – звание) является высшей ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Звание присваивается работникам Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, имеющим стаж государственной службы (работы) в сфере юстиции не менее 15 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 7 лет, ранее награжденным медалью Анатолия Кони и (или) Гавриила Державина.

3. Звание присваивается лицам, внесшим значительный вклад в разработку и реализацию государственной политики, в нормативное правовое регулирование в сфере деятельности Минюста ДНР, в развитие Минюста ДНР, подведомственных служб и учреждений Минюста ДНР, в решение задач, возложенных на Минюст ДНР:

3.1. за многолетнюю безупречную и эффективную гражданскую службу;

3.2. за многолетний добросовестный и безупречный труд.

4. Одновременно с присвоением звания награжденному лицу вручается нагрудный знак к званию.

5. Описание и рисунок нагрудного знака к званию приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к званию приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

6. Нагрудный знак к званию носится на правой стороне груди.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о звании «Почетный  
работник Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики»  
(пункт 5)

**Описание**  
**нагрудного знака к званию «Почетный работник**  
**Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»**

Нагрудный знак к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» представляет собой венок овальной формы из лавровых ветвей. Поле венка украшено «сиянием». На верхнюю часть венка помещена фигура двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». В нижней части щитка – надпись «Почетный работник».

Венок, поле венка с сиянием, двуглавый орел, щиток и «столп Закона», «Министерство юстиции» располагаются в разных плоскостях.

Венок изготавливается из нейзильбера, поле венка с сиянием, двуглавый орел, щиток и «столп Закона», «Министерство юстиции» – из томпака. На поле венка с сиянием и фигурный щит наносится зеленая прозрачная силикатная эмаль, на щиток – зеленая силикатная эмаль.

Все изображения и надписи на нагрудном знаке рельефные.

Размеры нагрудного знака: высота – 44 мм, ширина – 32 мм.

На оборотной стороне нагрудного знака в сборе располагаются: нарезной штифт с гайкой для крепления нагрудного знака к одежде, порядковый номер, товарный знак завода изготовителя.



**Рисунок**  
**нагрудного знака к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»**



Приложение 2  
к Положению о звании «Почетный  
работник Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики»  
(пункт 5)

**Описание**  
**бланка удостоверения к званию «Почетный работник Министерства  
юстиции Донецкой Народной Республики»**

Бланк удостоверения к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения в сложенном виде располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗВАНИЮ» – в три строки, «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в три строки.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.

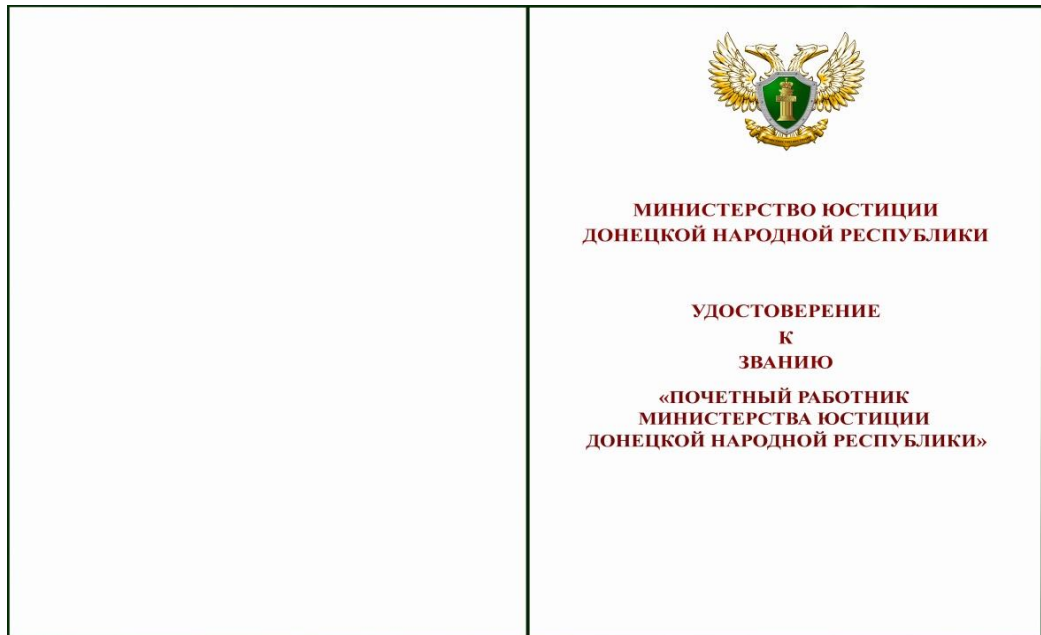
В центре второй страницы располагается цветное изображение нагрудного знака к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики».

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «присвоено звание» – в одну строку и «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в три строки. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

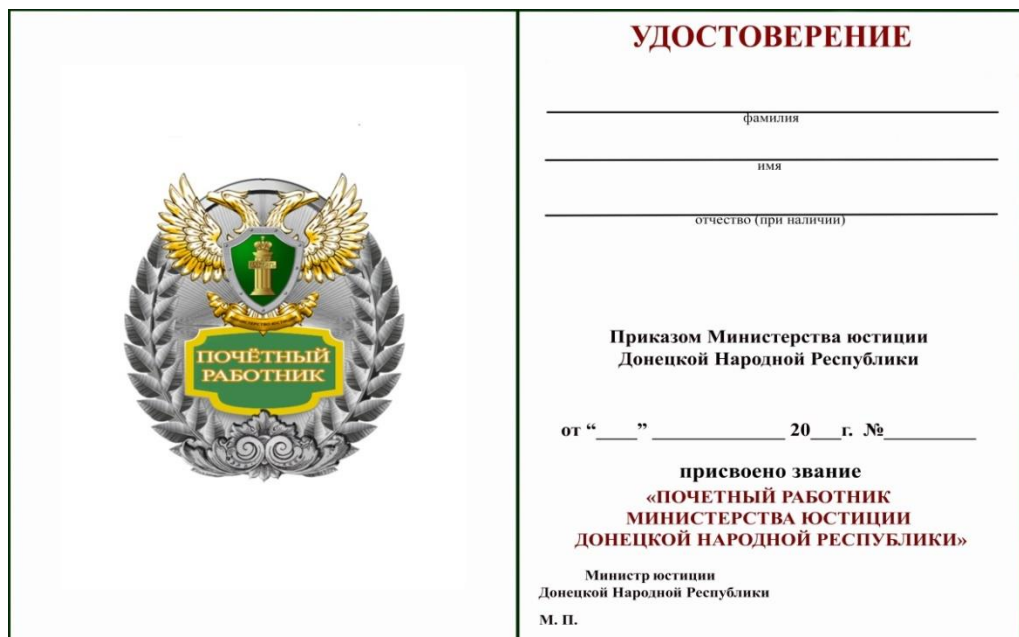
Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»**

обложка удостоверения



внутренняя сторона удостоверения



## УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

### **Положение о медали Анатолия Кони**

1. Медаль Анатолия Кони (далее – медаль) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медалью награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, имеющие высшее юридическое образование, ранее награжденные медалью «За отличие» I степени или нагрудным знаком «За заслуги».

По решению Министра медалью могут награждаться граждане Донецкой Народной Республики, оказывающие содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, имеющие высшее юридическое образование, ранее награжденные золотой медалью «За содействие».

3. Награждение медалью производится:

3.1. за значительный вклад в нормативное правовое регулирование в сфере деятельности Минюста ДНР (далее – установленной сфере деятельности);

3.2. за эффективное обеспечение в пределах полномочий Минюста ДНР защиты прав и свобод человека и гражданина;

3.3. за особые личные заслуги в решении задач, возложенных на Минюст ДНР;

3.4. за большой вклад в укрепление международного сотрудничества в установленной сфере деятельности;

3.5. за значительный личный вклад в развитие юридической науки и образования, подготовку квалифицированных юридических кадров.

4. Описание и рисунок медали приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к медали приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

5. Медаль носится на левой стороне груди и располагается первой среди ведомственных наград Минюста ДНР.

6. Награждение медалью лиц, ранее награжденных медалью Анатолия Кони, не производится.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали  
Анатолия Кони  
(пункт 4)

**Описание  
медали Анатолия Кони**

Медаль Анатолия Кони имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали помещено погрудное изображение А.Ф. Кони. В верхней части медали по окружности – надпись «Анатолий Кони», в нижней части медали по окружности – надпись «1844–1927».

На оборотной стороне медали, в центре, расположена надпись «Министерство юстиции Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Медаль Анатолия Кони изготавливается из латуни.

Медаль Анатолия Кони при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой синего цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полосы: две желтые шириной 1 мм и одна темно-зеленая шириной 5 мм. По краям ленты три полосы: две темно-желтые шириной 1,5 мм и одна синяя шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок  
Медали Анатолия Кони**



Приложение 2  
к Положению о медали  
Анатолия Кони  
(пункт 4)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали Анатолия Кони**

Бланк удостоверения к медали Анатолия Кони изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения в сложенном виде располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки и «АНАТОЛИЯ КОНИ» – в одну строку.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.

В центре второй страницы располагается цветное изображение медали Анатолия Кони.


В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «АНАТОЛИЯ КОНИ» – в одну строку. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «АНАТОЛИЯ КОНИ» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.



**Рисунок  
бланка удостоверения к медали Анатолия Кони**

обложка удостоверения

	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ «АНАТОЛИЯ КОНИ»</b></p>
--	--

внутренняя сторона удостоверения

	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p align="center"><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p align="center">от “ ____ ” _____ 20 ____ г. № _____</p> <p align="center"><b>награжден(а) медалью «АНАТОЛИЯ КОНИ»</b></p> <p align="center">Министр юстиции Донецкой Народной Республики М. П.</p>
---	---

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о медали Гавриила Державина**

1. Медаль Гавриила Державина (далее – медаль) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медалью награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, ранее награжденные медалью «За отличие» I степени или нагрудным знаком «За заслуги».

По решению Министра медалью могут награждаться лица, оказывающие содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, ранее награжденные золотой медалью «За содействие».

3. Награждение медалью производится:

3.1. за значительные заслуги по выработке и реализации государственной политики в сфере деятельности Минюста ДНР (далее – в установленной сфере деятельности);

3.2. за вклад в разработку общей стратегии государственной политики в установленной сфере деятельности;

3.3. за исключительные личные заслуги в решении задач, возложенных на Минюст ДНР;

3.4. за весомый вклад в нормативное правовое регулирование в сфере деятельности Минюста ДНР;

3.5. за значительный личный вклад в развитие Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений и организаций, государственных нотариальных контор;

3.6. за вклад в укрепление международного сотрудничества в установленной сфере деятельности.

4. Описание и рисунок медали приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к медали приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

5. Медаль носится на левой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после медали Анатолия Кони.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали  
Гавриила Державина  
(пункт 4)

**Описание  
медали Гавриила Державина**

Медаль Гавриила Державина имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали помещено погрудное изображение Г.Р. Державина. В верхней части медали по окружности – надпись «Гавриил Державин».

На оборотной стороне медали, в центре, расположена надпись «Министерство юстиции Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Медаль Гавриила Державина изготавливается из латуни.

Медаль Гавриила Державина при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-зеленого цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полоски: две желтые шириной 1 мм и одна синяя шириной 5 мм. По краям ленты три полоски: две темно-желтые шириной 1,5 мм и одна темно-зеленая шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**Медали Гавриила Державина**



Приложение 2  
к Положению о медали Гавриила  
Державина  
(пункт 4)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали Гавриила Державина**

Бланк удостоверения к медали Гавриила Державина изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения в сложенном виде располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки, «ГАВРИИЛА ДЕРЖАВИНА» – в одну строку.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.


В центре второй страницы располагается цветное изображение медали Гавриила Державина.

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «ГАВРИИЛА ДЕРЖАВИНА» – в одну строку. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ГАВРИИЛА ДЕРЖАВИНА» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали Гавриила Державина**

обложка удостоверения

	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ «ГАВРИИЛА ДЕРЖАВИНА»</b></p>
--	---

внутренняя сторона удостоверения

	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p align="center"><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p align="center">от “___” _____ 20__ г. № _____</p> <p align="center"><b>награжден(а) медалью «ГАВРИИЛА ДЕРЖАВИНА»</b></p> <p align="center"><small>Министр юстиции Донецкой Народной Республики</small></p> <p align="center">М. П.</p>
---	---

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о нагрудном знаке «За заслуги»**

1. Нагрудный знак «За заслуги» (далее – нагрудный знак) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Нагрудным знаком награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, ранее награжденные медалями Анатолия Кони и (или) Гавриила Державина и (или) «За отличие» I степени.

3. Награждение медалью производится за:

3.1. значительные личные заслуги в решении задач, возложенных на Минюст ДНР;

3.2. за выдающиеся успехи и отличие, проявленное при выполнении важных и срочных заданий и поручений.

4. Описание и рисунок нагрудного знака приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к нагрудному знаку приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

5. Нагрудный знак носится на правой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после нагрудного знака к званию «Почетный работник Министерства юстиции Донецкой Народной Республики».

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный



Приложение 1  
к Положению о нагрудном знаке  
«За заслуги»  
(пункт 4)

**Описание  
нагрудного знака «За заслуги»**

Нагрудный знак «За заслуги» имеет форму овала, образованного вьющейся лентой. Поле ленты украшено «сиянием». На центральную часть ленты помещена фигура двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции».

Лента, поле ленты с «сиянием», двуглавый орел и «столп Закона», «Министерство юстиции» изготавливаются из томпака. На ленту и фигурный щит наносится зеленая прозрачная силикатная эмаль. Поле ленты с «сиянием» покрывается серебром.

Все изображения и надписи на нагрудном знаке рельефные.

Размеры нагрудного знака: высота – 42 мм, ширина – 38 мм.

На оборотной стороне нагрудного знака в сборе располагается нарезной штифт с гайкой для крепления нагрудного знака к одежде.

**Рисунок  
нагрудного знака «За заслуги»**



Приложение 2  
к Положению о нагрудном знаке  
«За заслуги»  
(пункт 4)

**Описание**  
**бланка удостоверения к нагрудному знаку «За заслуги»**

Бланк удостоверения к нагрудному знаку «За заслуги» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К НАГРУДНОМУ ЗНАКУ» – в три строки, «ЗА ЗАСЛУГИ» – в одну строку.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.


В центре второй страницы располагается цветное изображение нагрудного знака «За заслуги».

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) нагрудным знаком» – в одну строку и «ЗА ЗАСЛУГИ» – в одну строку. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ЗА ЗАСЛУГИ» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к нагрудному знаку «За заслуги»**

обложка удостоверения

	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К НАГРУДНОМУ ЗНАКУ «ЗА ЗАСЛУГИ»</b></p>
--	---

внутренняя сторона удостоверения

	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p align="center"><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p align="center">от “___” _____ 20__ г. № _____</p> <p align="center"><b>награжден(а) нагрудным знаком «ЗА ЗАСЛУГИ»</b></p> <p align="center">Министр юстиции Донецкой Народной Республики М. П.</p>
---	---

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о медали «За отличие»**

1. Медаль «За отличие» (далее – медаль) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медаль имеет две степени:

2.1. медаль «За отличие» I степени;

2.2. медаль «За отличие» II степени.

Высшей степенью медали является I степень, низшей – II степень.

3. Награждение медалью осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей.

4. Медалью награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, ранее награжденные Почетной грамотой Министерства юстиции ДНР.

5. Награждение медалью производится:

5.1. за значительные успехи и отличие, проявленное при выполнении важных и срочных заданий и поручений;

5.2. за личные заслуги в решении задач, возложенных на Минюст ДНР.

6. Описание и рисунок медали приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к медали приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

7. Медаль носится на левой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после медали Гавриила Державина, перед медалью «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики».

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали «За отличие»  
(пункт 6)

**Описание  
медали «За отличие»**

Медаль «За отличие» имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали, в центре, помещен равноконечный крест с расширяющимися лучами в виде «сияния». Между лучами креста – два перекрещенных свитка. На центральную часть креста наложен медальон. В центре медальона – «столп Закона».

На оборотной стороне медали размещены: в верхней части по окружности надпись – «Министерство юстиции», под ней – надпись «За отличие», в нижней части по окружности надпись – «Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеет ранты.

Медаль «За отличие» I степени изготавливается из латуни.

Медаль «За отличие» I степени при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой фиолетового цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полосы: две белые шириной 1 мм и одна зеленая шириной 2,5 мм. По краям ленты три полосы: две желтые шириной 1,5 мм и одна фиолетовая шириной 1 мм.

Медаль «За отличие» II степени изготавливается из нейзильбера.

Медаль «За отличие» II степени при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой фиолетового цвета шириной 24 мм. Посередине ленты пять полосок: три белые шириной 1 мм и две зеленые шириной 2,5 мм. По краям ленты три полосы: две желтые шириной 1,5 мм и одна фиолетовая шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**медали «За отличие» I степени**





**Рисунок**  
**медали «За отличие» II степени**



Приложение 2  
к Положению о медали «За отличие»  
(пункт б)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали «За отличие»**

Бланк удостоверения к медали «За отличие» I и II степени изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки, «ЗА ОТЛИЧИЕ» I СТЕПЕНИ» («ЗА ОТЛИЧИЕ» II СТЕПЕНИ») – в две строки.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.

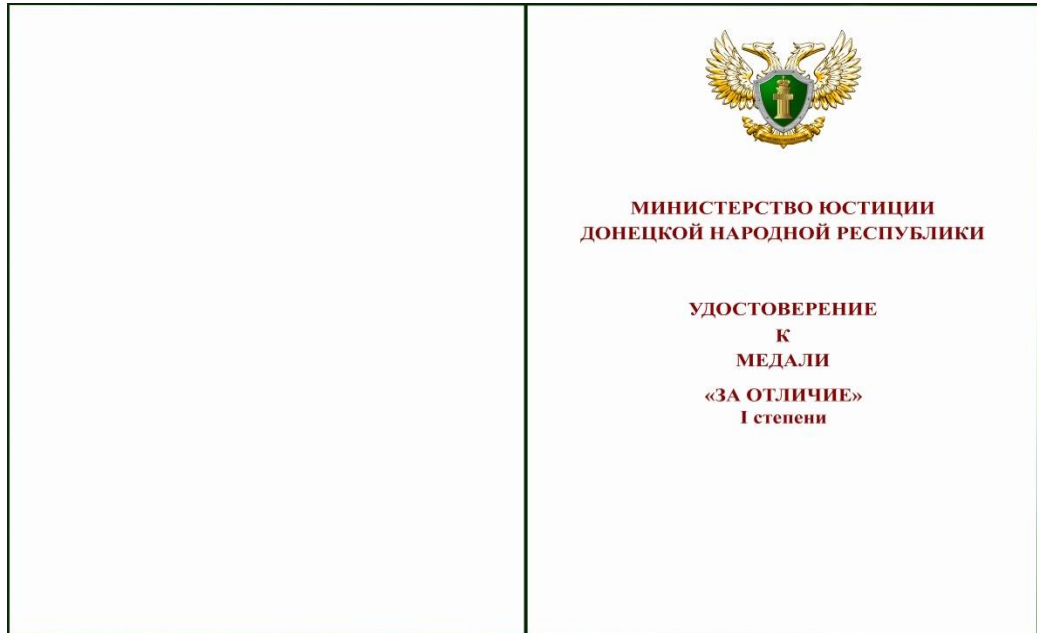
В центре второй страницы располагается цветное изображение медали «За отличие» I степени («За отличие» II степени).

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «ЗА ОТЛИЧИЕ» I СТЕПЕНИ» («ЗА ОТЛИЧИЕ» II СТЕПЕНИ») – в две строки. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

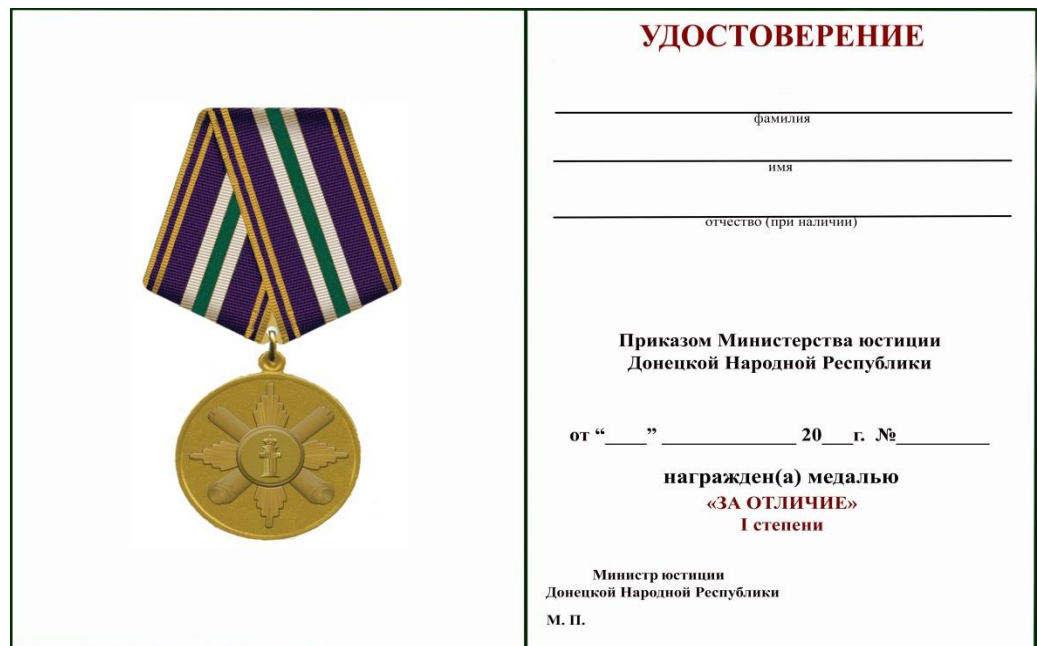
Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ЗА ОТЛИЧИЕ» I СТЕПЕНИ» («ЗА ОТЛИЧИЕ II СТЕПЕНИ») отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок  
бланка удостоверения к медали «За отличие» I степени**

обложка удостоверения

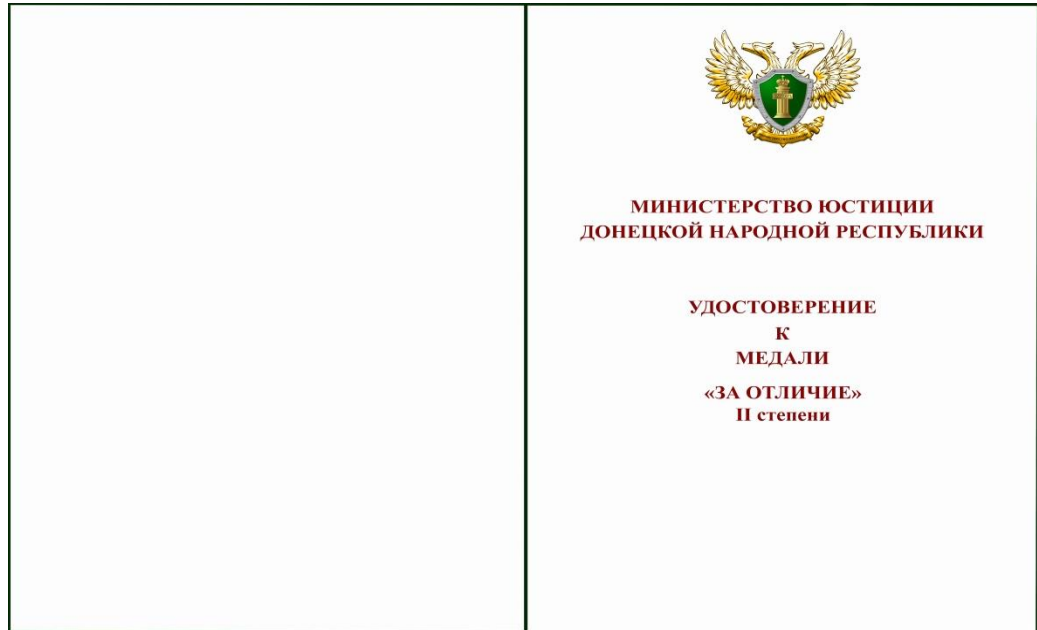


внутренняя сторона удостоверения



**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «За отличие» II степени**

обложка удостоверения



внутренняя сторона удостоверения



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о медали «Ветеран Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики»**

1. Медаль «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» (далее – медаль) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медалью награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор за долголетнее и добросовестное исполнение трудовых обязанностей, имеющие трудовой стаж в области юриспруденции не менее 20 лет, в том числе в Минюсте ДНР – не менее 10 лет.

По решению Министра медалью могут также награждаться лица, ранее работавшие в Центральном аппарате Минюста ДНР, территориальных органах Минюста ДНР, государственных службах Минюста ДНР, подведомственных органах исполнительной власти, предприятиях, учреждениях, организациях, государственных нотариальных конторах, имеющие трудовой стаж в области юриспруденции не менее 20 лет, в том числе в Минюсте ДНР – не менее 10 лет.

3. Описание и рисунок медали приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образец удостоверения к медали приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

4. Медаль носится на левой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после медали «За отличие», перед медалями «За службу» или «За добросовестный труд».

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали «Ветеран  
Министерства юстиции Донецкой  
Народной Республики»  
(пункт 3)

**Описание**  
**медали «Ветеран Министерства юстиции**  
**Донецкой Народной Республики»**

Медаль «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали по окружности расположен венок из лавровых ветвей, переходящий в основании в архитектурный завиток. В центральной части медали помещено изображение «столпа Закона», наложенное на два перекрещенных свитка.

На оборотной стороне медали надписи: в верхней части по окружности – «Министерство юстиции», в центре – «Ветеран», в нижней части по окружности – «Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Медаль «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» изготавливается из оксидированного посеребренного нейзильбера.

Медаль «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-зеленого цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полосы: две желтые шириной 1 мм и одна фиолетовая шириной 5 мм. По краям ленты три полосы: две белые шириной 1,5 мм и одна темно-зеленая шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики»**



Приложение 2  
к Положению о медали «Ветеран  
Министерства юстиции Донецкой  
Народной Республики»  
(пункт 3)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали «Ветеран Министерства юстиции**  
**Донецкой Народной Республики»**

Бланк удостоверения к медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки, «ВETERАН МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в три строки.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.

В центре второй страницы располагается цветное изображение медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики».

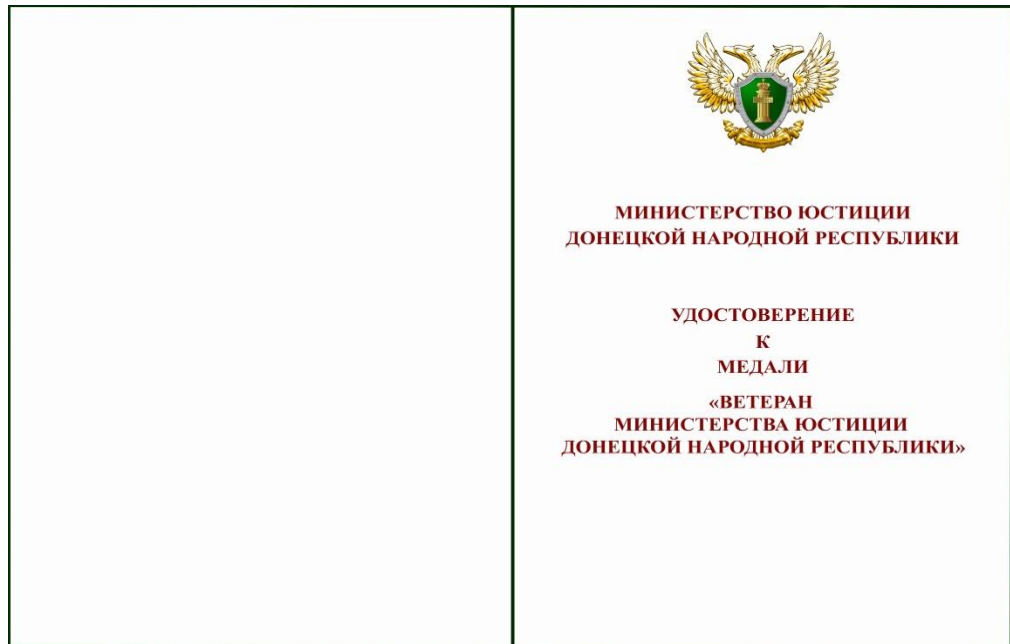
В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «ВETERАН МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в три строки. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ВETERАН МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

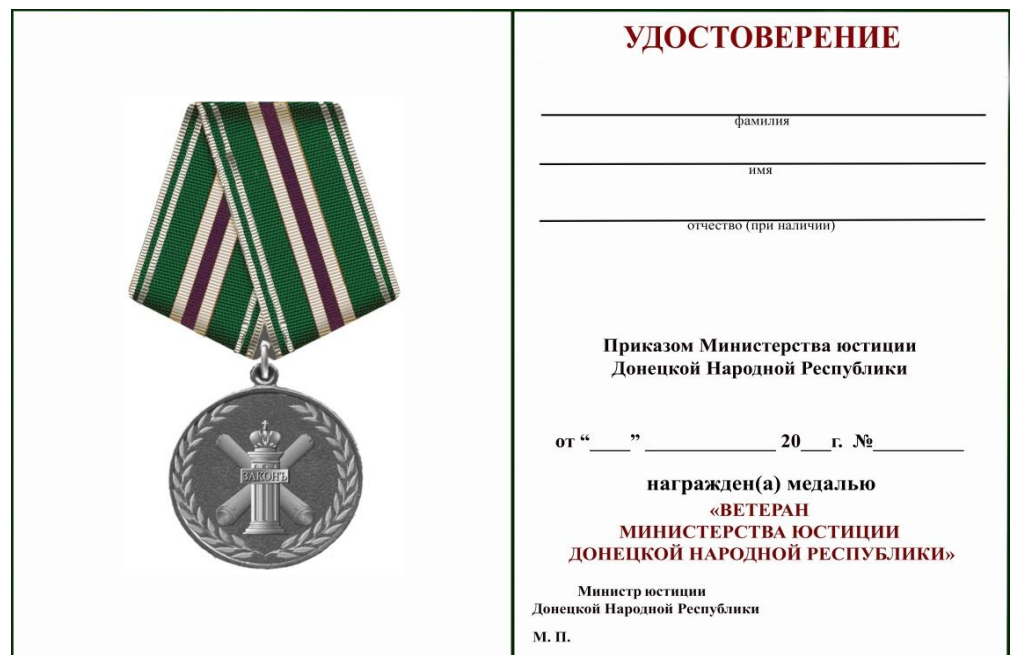


**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «Ветеран Министерства юстиции**  
**Донецкой Народной Республики»**

обложка удостоверения



внутренняя сторона удостоверения



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о медали «За службу»**

1. Медаль «За службу» (далее – медаль) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медаль «За службу» имеет три степени:

2.1. медаль «За службу» I степени;

2.2. медаль «За службу» II степени;

2.3. медаль «За службу» III степени.

Высшей степенью медали «За службу» является I степень, низшей – III степень.

3. Награждение медалью «За службу» осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей.

4. Медалью награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор (далее – работники Минюста ДНР) за многолетнюю безупречную и эффективную службу, добросовестное выполнение должностных обязанностей, имеющие соответствующую выслугу лет в календарном исчислении.

5. Медалью «За службу» I степени награждаются работники Минюста ДНР, имеющие трудовой стаж не менее 20 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 10 лет.

5.1. Медалью «За службу» II степени награждаются работники Минюста ДНР, имеющие трудовой стаж не менее 15 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 7 лет.

5.2. Медалью «За службу» III степени награждаются работники Минюста ДНР, имеющие трудовой стаж не менее 10 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 5 лет.

6. При наличии у работника стажа работы для присвоения медали «За службу» более высокой степени, при отсутствии медали «За службу» низшей степени, награждение осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей. При этом награждение медалью «За службу» III степени осуществляется не ранее чем через один год после приема на работу в Минюст ДНР, а очередное награждение медалью «За службу» более высокой степени – не ранее чем через один год после предыдущего награждения медалью «За службу» низшей степени.

7. Описание и рисунки медалей «За службу» I, II, III степени приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образцы удостоверений к медалям «За службу» I, II, III степени приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

8. Медаль «За службу» носится на левой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики», последовательно – I, II, III степень.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали «За службу»  
(пункт 7)

**Описание  
медали «За службу»**

Медаль «За службу» имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали по окружности расположен венок из лавровых ветвей, переходящий в основании в архитектурный завиток. В центральной части медали помещено изображение «столпа Закона», наложенное на два перекрещенных свитка.

На оборотной стороне медали надписи: в верхней части по окружности – «Министерство юстиции», в центре – «За службу» и цифра «XX» или «XV», или «X» (для медали «За службу» I, II, III степени соответственно), в нижней части по окружности – «Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Медаль «За службу» I степени изготавливается из латуни.

Медаль «За службу» II степени изготавливается из нейзильбера.

Медаль «За службу» III степени изготавливается из томпака.

Медаль «За службу» при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-зеленого цвета шириной 24 мм.

Посередине ленты колодки медали «За службу» I степени три полосы: две желтые шириной 1 мм и одна фиолетовая шириной 2 мм. По краям ленты три полосы: две белые шириной 1,5 мм и одна темно-зеленая шириной 1 мм.

Посередине ленты колодки медали «За службу» II степени пять полосок: три желтые шириной 1 мм и две фиолетовые шириной 2 мм. По краям ленты три полосы: две белые шириной 1,5 мм и одна темно-зеленая шириной 1 мм.

Посередине ленты колодки медали «За службу» III степени семь полосок: четыре желтые шириной 1 мм и три фиолетовые шириной 2 мм. По краям ленты три полосы: две белые шириной 1,5 мм и одна темно-зеленая шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**Медали «За службу» I степени**



**Рисунок**  
**Медали «За службу» II степени**



**Рисунок**  
**Медали «За службу» III степени**



Приложение 2  
к Положению о медали «За службу»  
(пункт 7)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали «За службу»**

Бланк удостоверения к медали «За службу» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки, «ЗА СЛУЖБУ I СТЕПЕНИ» («ЗА СЛУЖБУ II СТЕПЕНИ», «ЗА СЛУЖБУ III СТЕПЕНИ») – в две строки.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.

В центре второй страницы располагается цветное изображение медали «За службу» I, II, III степени соответственно.

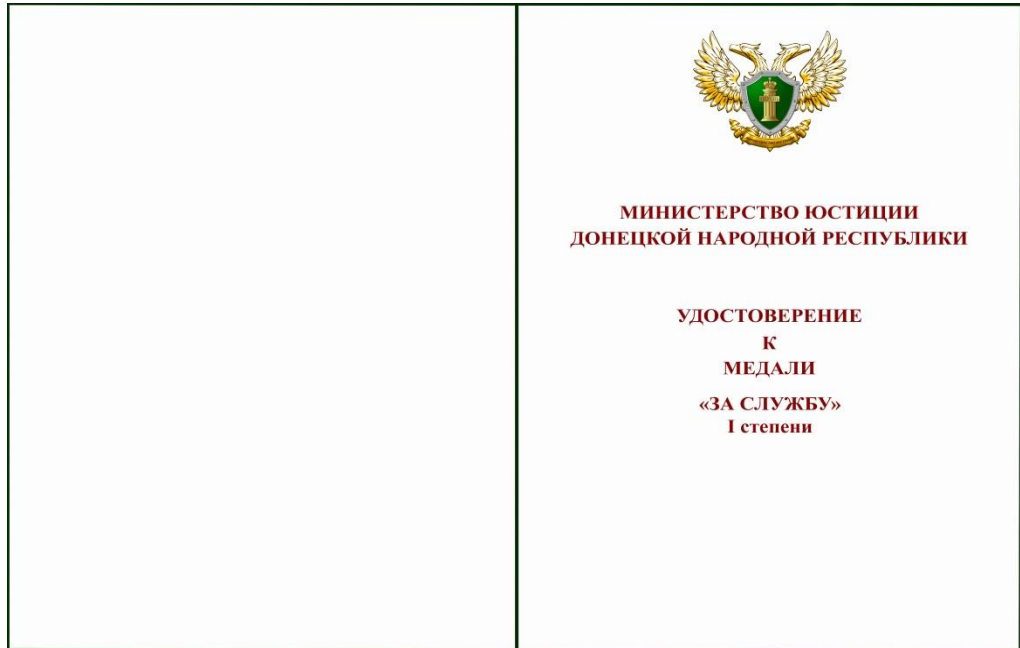
В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «ЗА СЛУЖБУ I СТЕПЕНИ» («ЗА СЛУЖБУ II СТЕПЕНИ», «ЗА СЛУЖБУ III СТЕПЕНИ») – в две строки. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ЗА СЛУЖБУ I СТЕПЕНИ» («ЗА СЛУЖБУ II СТЕПЕНИ», «ЗА СЛУЖБУ III СТЕПЕНИ») отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

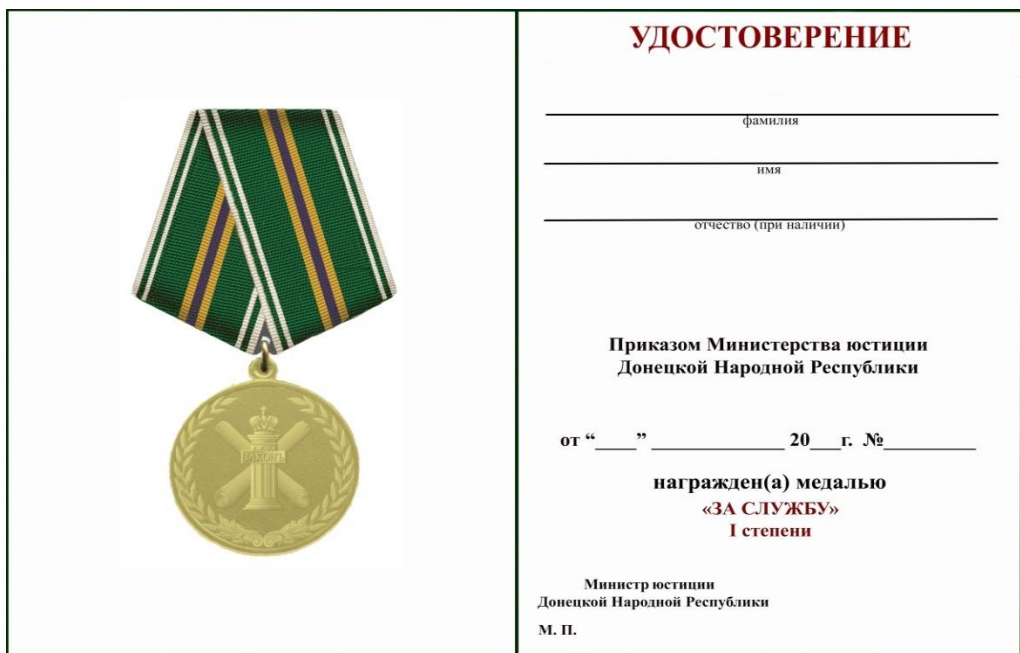


**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «За службу» I степени**

обложка удостоверения

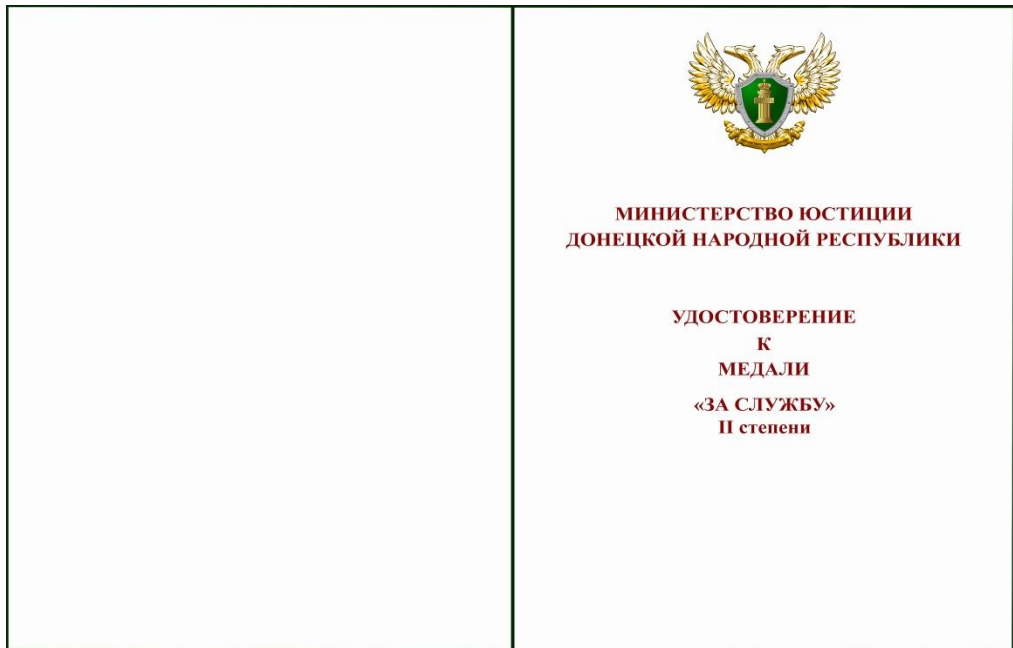


внутренняя сторона удостоверения



**Рисунок  
бланка удостоверения к медали «За службу» II степени**

обложка удостоверения

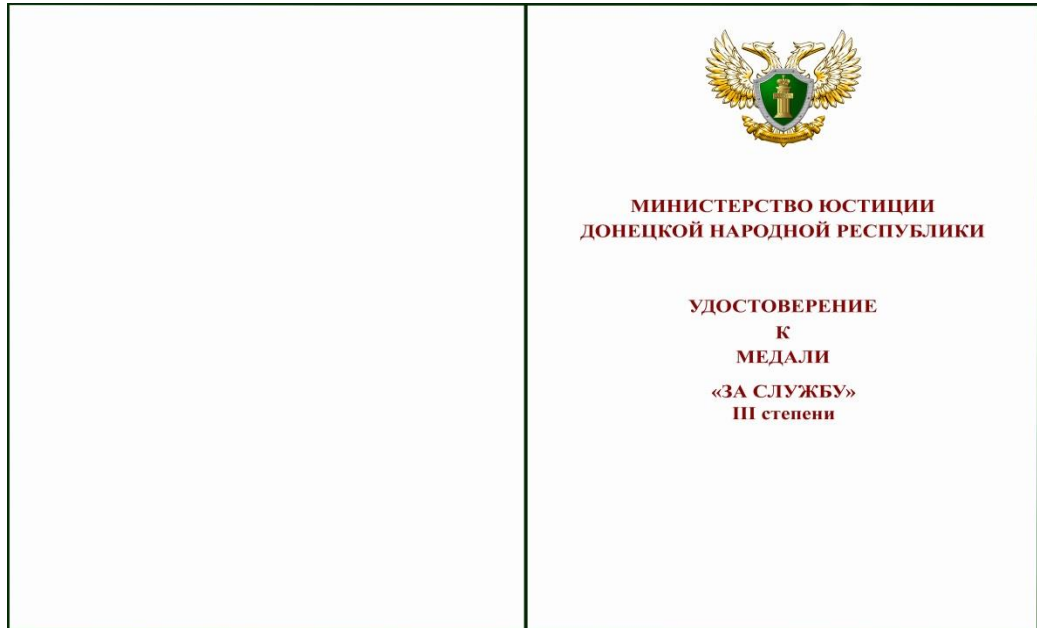


внутренняя сторона удостоверения

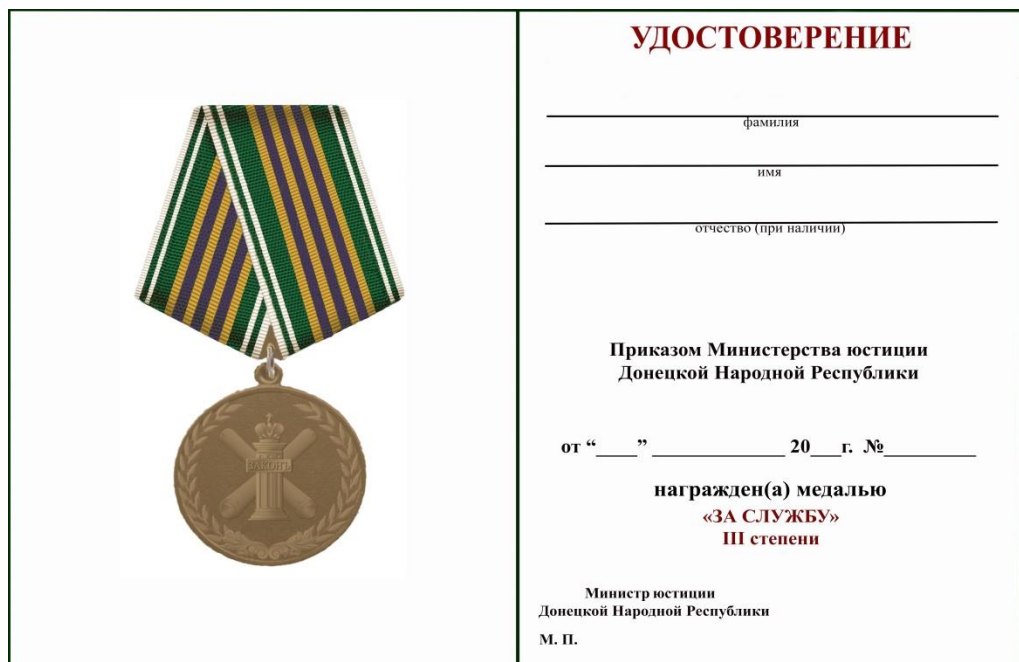


**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «За службу» III степени**

обложка удостоверения



внутренняя сторона удостоверения



УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о медали «За добросовестный труд»**

1. Медаль «За добросовестный труд» является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медаль «За добросовестный труд» имеет две степени:

2.1. медаль «За добросовестный труд» I степени;

2.2. медаль «За добросовестный труд» II степени.

Высшей степенью медали «За добросовестный труд» является I степень, низшей – II степень.

3. Награждение медалью «За добросовестный труд» осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей.

4. Медалью «За добросовестный труд» награждаются работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор (далее – работники Минюста ДНР) за многолетний безупречный труд, добросовестное выполнение должностных обязанностей, имеющие соответствующую выслугу лет в календарном исчислении.

5. Медалью «За добросовестный труд» I степени награждаются работники Минюста ДНР, имеющие трудовой стаж не менее 20 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 10 лет.

6. Медалью «За добросовестный труд» II степени награждаются работники Минюста ДНР, имеющие трудовой стаж не менее 10 лет, в том числе в Минюсте ДНР не менее 5 лет.

7. При наличии у работника выслуги лет для присвоения медали «За добросовестный труд» более высокой степени, при отсутствии медали «За добросовестный труд» низшей степени, награждение осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей. При этом награждение медалью «За добросовестный труд» II степени осуществляется не ранее чем через один год после приема на работу в Минюст ДНР или его учреждение, а награждение медалью «За добросовестный труд» I степени осуществляется не ранее чем через два года после предыдущего награждения медалью «За добросовестный труд» низшей степени.

8. Описание и рисунки медали «За добросовестный труд» I, II степени приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образцы удостоверения к медали «За добросовестный труд» I, II степени приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

9. Медаль «За добросовестный труд» носится на левой стороне груди и располагается среди ведомственных наград Минюста ДНР после медали «Ветеран Министерства юстиции Донецкой Народной Республики», последовательно – I, II степень либо при наличии медалей Минюста ДНР «За службу» – после медали «За службу» III степени.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За добросовестный труд»  
(пункт 8)

**Описание**  
**медали «За добросовестный труд»**

Медаль «За добросовестный труд» имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали по окружности расположен венок из лавровых ветвей, переходящий в основании в архитектурный завиток. В центральной части медали помещено изображение «столпа Закона», наложенное на два перекрещенных свитка.

На оборотной стороне медали надписи: в верхней части по окружности – «Министерство юстиции», в центре – «За добросовестный труд» и в нижней части по окружности – «Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Медаль «За добросовестный труд» I степени изготавливается из латуни.

Медаль «За добросовестный труд» II степени изготавливается из нейзильбера.

Медаль «За добросовестный труд» I степени при помощи ушка и кольца соединяется с четырехугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой синего цвета шириной 24 мм.

Посередине ленты колодки медали «За добросовестный труд» I степени три полосы: две белые шириной 1 мм и одна красная шириной 2 мм. По краям ленты три полосы: две желтые шириной 1,5 мм и одна синяя шириной 1 мм. Колодка медали изготавливается из латуни.

Посередине ленты колодки медали «За добросовестный труд» II степени пять полосок: три белые шириной 1 мм и две красные шириной 2 мм. По краям ленты три полосы: две желтые шириной 1,5 мм и одна синяя шириной 1 мм. Колодка медали изготавливается из нейзильберта.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**Медали «За добросовестный труд» I степени**



**Рисунок**  
**Медали «За добросовестный труд» II степени**





Приложение 2  
к Положению о медали  
«За добросовестный труд»  
(пункт 8)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали «За добросовестный труд»**

Бланк удостоверения к медали «За добросовестный труд» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ» – в три строки, «ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД I СТЕПЕНИ» («ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД II СТЕПЕНИ») – в две строки.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.


В центре второй страницы располагается цветное изображение медали «За добросовестный труд» I степени (II степени).

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) медалью» – в одну строку и «ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД I СТЕПЕНИ» («ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД II СТЕПЕНИ») – в две строки. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.


Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД I СТЕПЕНИ» («ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД II СТЕПЕНИ») отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «За добросовестный труд» I степени**

обложка удостоверения


	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К МЕДАЛИ «ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД» I степени</b></p>
--	---

внутренняя сторона удостоверения

	<p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p>от “___” _____ 20__ г. № _____</p> <p><b>награжден(а) медалью «ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД» I степени</b></p> <p><b>Министр юстиции Донецкой Народной Республики</b> М. П.</p>
---	--

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к медали «За добросовестный труд» II степени**

обложка удостоверения

	 <b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ</b> <b>ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b>  <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b> <b>К</b> <b>МЕДАЛИ</b> <b>«ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД»</b> <b>II степени</b>
--	--

внутренняя сторона удостоверения

	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p align="center"><b>Приказом Министерства юстиции</b> <b>Донецкой Народной Республики</b></p> <p align="center">от “___” _____ 20__ г. № _____</p> <p align="center"><b>награжден(а) медалью</b> <b>«ЗА ДОБРОСОВЕСТНЫЙ ТРУД»</b> <b>II степени</b></p> <p align="center">Министр юстиции Донецкой Народной Республики М. П.</p>
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15 января 2020 г. № 11-ОД

**Положение  
о медали «За содействие»**

1. Медаль «За содействие» является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Медаль «За содействие» имеет две степени:

2.1. золотая медаль «За содействие»;

2.2. серебряная медаль «За содействие».

3. Высшей степенью медали «За содействие» является золотая медаль.

4. Награждение медалью «За содействие» осуществляется последовательно, от низшей степени к высшей.

5. Серебряной медалью «За содействие» награждаются граждане Донецкой Народной Республики и иностранные граждане, оказывающие содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР, ранее награжденные ведомственной наградой Минюста ДНР.

Награждение золотой медалью «За содействие» осуществляется не ранее чем через три года после награждения серебряной медалью «За содействие».

6. Награждение медалью «За содействие» производится за эффективное содействие в реализации задач, возложенных на Минюст ДНР, в области:

6.1. нормативного правового регулирования в сфере деятельности Минюста ДНР;

6.2. оказания бесплатной правовой помощи и правового просвещения населения в рамках проводимых Минюстом ДНР мероприятий;

6.3. проведения независимой антикоррупционной экспертизы;

6.4. заключения международных договоров Донецкой Народной Республики о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным, уголовным и иным делам.

7. Награждение медалью «За содействие» может производиться и за другие личные заслуги в решении задач, возложенных на Минюст ДНР.

8. Описание и рисунки золотой и серебряной медалей «За содействие» приведены в приложении 1 к настоящему Положению. Описание и образцы удостоверения к золотой и серебряной медалям «За содействие» приведены в приложении 2 к настоящему Положению.

9. Медаль «За содействие» носится на левой стороне груди. При наличии у награжденного других ведомственных наград Минюста ДНР – после медалей Гавриила Державина, «За службу» III степени или «За добросовестный труд» II степени.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение 1  
к Положению о медали  
«За содействие»  
(пункт 8)

**Описание**  
**медали «За содействие»**

Медаль «За содействие» имеет форму правильного круга диаметром 32 мм.

На лицевой стороне медали по окружности расположен венок из лавровых ветвей, переходящий в основании в архитектурный завиток. В центральной части медали помещена фигура двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции».

На оборотной стороне медали размещены: в верхней части по окружности – «Министерство юстиции», под ней – надпись «За содействие» и изображение двух лавровых ветвей, в нижней части по окружности надпись – «Донецкой Народной Республики».

Все изображения и надписи на медали рельефные.

Лицевая и оборотная стороны медали по внешнему контуру имеют ранты.

Золотая медаль «За содействие» изготавливается из латуни.

Серебряная медаль «За содействие» изготавливается из нейзильбера.

Золотая медаль «За содействие» при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-желтого цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полосы: две красные шириной 1 мм и одна темно-зеленая шириной 5 мм. По краям ленты три полосы: две синие шириной 1,5 мм и одна темно-желтая шириной 1 мм.

Серебряная медаль «За содействие» при помощи ушка и кольца соединяется с пятиугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-серого цвета шириной 24 мм. Посередине ленты три полосы: две красные шириной 1 мм и одна темно-зеленая шириной 5 мм. По краям ленты три полосы: две синие шириной 1,5 мм и одна темно-серая шириной 1 мм.

Колодка с медалью при помощи булавки крепится к одежде.

**Рисунок**  
**Золотой медали «За содействие»**



**Рисунок**  
**Серебряной медали «За содействие»**





Приложение 2  
к Положению о медали  
«За содействие»  
(пункт 8)

**Описание**  
**бланка удостоверения к медали «За содействие»**

Бланк удостоверения к медали «За содействие» изготавливается из плотного картона белого цвета. Бланк удостоверения в развернутом виде имеет размер 105 x 152 мм.

На первой странице бланка удостоверения располагается графическое изображение фигуры двуглавого орла с поднятыми вверх крыльями. На груди орла – фигурный щит. В поле щита – «столп Закона». В лапах орел держит развевающуюся ленту золотого цвета со словами «Министерство юстиции». Под фигурой двуглавого орла располагаются надписи: «МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ» – в две строки, «УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗОЛОТОЙ МЕДАЛИ» («УДОСТОВЕРЕНИЕ К СЕРЕБРЯНОЙ МЕДАЛИ») – в три строки и «ЗА СОДЕЙСТВИЕ» – в одну строку.

Фигура двуглавого орла и надписи отпечатаны красной краской.


В центре второй страницы располагается цветное изображение золотой медали «За содействие» (серебряной медали «За содействие»).

В верхней части третьей страницы располагается надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», ниже надписи – реквизиты: фамилия, имя и отчество. Далее располагается надпись «Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки, ниже – надпись «от» и реквизиты: число, месяц, год и номер приказа – в одну строку. Ниже располагаются надписи: «награжден(а) золотой медалью» («награжден(а) серебряной медалью») – в одну строку и «ЗА СОДЕЙСТВИЕ» – в одну строку. Далее располагаются надпись «Министр юстиции Донецкой Народной Республики» – в две строки и место печати.

Надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» и «ЗА СОДЕЙСТВИЕ» отпечатаны красной краской, остальной текст – черной краской.

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к золотой медали «За содействие»**

обложка удостоверения


	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К ЗОЛОТОЙ МЕДАЛИ «ЗА СОДЕЙСТВИЕ»</b></p>
--	--

внутренняя сторона удостоверения

	<p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p>от “___” _____ 20__ г. № _____</p> <p><b>награжден(а) золотой медалью «ЗА СОДЕЙСТВИЕ»</b></p> <p>Министр юстиции Донецкой Народной Республики М. П.</p>
---	--

**Рисунок**  
**бланка удостоверения к серебряной медали «За содействие»**

обложка удостоверения

	 <p><b>МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ К СЕРЕБРЯНОЙ МЕДАЛИ «ЗА СОДЕЙСТВИЕ»</b></p>
--	---

внутренняя сторона удостоверения

	<p align="center"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>фамилия</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>имя</small></p> <p>_____</p> <p align="center"><small>отчество (при наличии)</small></p> <p align="center"><b>Приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики</b></p> <p align="center">от “ ____ ” _____ 20 ____ г. № _____</p> <p align="center"><b>награжден(а) серебряной медалью «ЗА СОДЕЙСТВИЕ»</b></p> <p align="center">Министр юстиции Донецкой Народной Республики М. П.</p>
---	--

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
от 15.01.2020 № 11-ОД

**Положение  
о Почетной грамоте Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики**

1. Почетная грамота Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Почетная грамота) является ведомственной наградой Министерства юстиции Донецкой Народной Республики (далее – Минюст ДНР).

2. Почетной грамотой за безупречную и эффективную работу, добросовестное исполнение трудовых обязанностей, образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в работе награждаются:

2.1. заместители Министра, в том числе Первый, руководители структурных подразделений Центрального аппарата и подведомственных Государственных служб Минюста ДНР;

2.2. работники Центрального аппарата Минюста ДНР, территориальных органов Минюста ДНР, государственных служб Минюста ДНР, подведомственных органов исполнительной власти, предприятий, учреждений, организаций, государственных нотариальных контор, имеющие трудовой стаж в Минюсте ДНР не менее 1 года.

Почетной грамотой могут также награждаться граждане Донецкой Народной Республики и иностранные граждане – за эффективное содействие в решении задач, возложенных на Минюст ДНР.

3. Образец бланка Почетной грамоты приложен в приложении к настоящему Положению.

4. Повторное награждение Почетной грамотой может быть не ранее чем через год после принятия предыдущего решения о награждении.

Директор Департамента  
международного права и  
связей с общественностью

Н.А. Нарыжный

Приложение  
к Положению о Почетной грамоте  
Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики  
(пункт 3)

**Образец бланка Почетной грамоты Министерства юстиции  
Донецкой Народной Республики**

