

Приложение 24
к Временной инструкции о проведении
исполнительных действий (подпункт 4.1.9
пункта 4.1)
(в ред. приказа Министерства юстиции
ДНР от 23.09.2020 № 834-ОД)

ФОРМА БЛАНКА

ИП № _____

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
об аресте денежных средств должника**

_____ Г. _____
(дата)

Мною, судебным приставом _____
(наименование отдела судебных приставов)

_____, при принудительном исполнении:

название документа: _____ № _____

выданного: « ____ » _____ года _____
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

О _____
(резюмирующая часть документа)

Должник: _____

дата рождения: _____

адрес: _____

РНУКН/ИКЮЛ: _____

Взыскатель: _____

адрес: _____

установлено:

Должник не исполнил решение суда в срок, установленный для самостоятельного исполнения. Согласно ответу Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики от _____ № _____ должник имеет открытые счета в указанном банке.

С учетом суммы исполнительного сбора в размере _____ рос. руб., расходов исполнительного производства в размере _____ рос. руб., общая сумма долга составляет _____ рос. руб.

Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьями 51, 55 Временного порядка об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики в новой редакции, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37 (далее – Временный порядок),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наложить арест на денежные средства, которые содержатся на всех счетах в Центральном Республиканском Банке Донецкой Народной Республики, в том числе на тех счетах, которые будут открыты после вынесения данного постановления, в пределах суммы _____ рос. руб., которые принадлежат должнику:

ФИО (полностью): _____

дата рождения: _____

адрес: _____

РНУКН/ИКЮЛ: _____

2. Копии постановления направить должнику к сведению, а также в Центральный Республиканский Банк Донецкой Народной Республики для исполнения.

3. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего отдела судебных приставов или в суд в 10-дневный срок с момента его вынесения согласно Временному порядку.

Должность

м.п.*

Подпись

Инициалы (инициал имени), фамилия