

Приложение 7
к Временной инструкции о проведении
исполнительных действий (пункт 2.5)
(в ред. приказа Министерства юстиции
ДНР от 23.09.2020 № 834-ОД)

ФОРМА БЛАНКА

ИП № _____

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
о назначении переводчика для участия в исполнительном производстве

_____ Г. _____
(дата)

Мною, судебным приставом _____
(наименование отдела судебных приставов)

_____, при принудительном исполнении:

название документа: _____ № _____

выданного: « ____ » _____ года _____
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

о _____
(резолютивная часть документа)

Должник: _____

дата рождения: _____

адрес: _____

РНУКН/ИКЮЛ: _____

Взыскатель: _____

адрес: _____

установлено:

_____.

Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьей 14 Временного порядка об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики в новой редакции, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37 (далее – Временный порядок),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить _____ переводчиком в исполнительном производстве по принудительному исполнению:

название документа: _____ № _____

выданного: « ____ » _____ года _____
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

о _____
(резолютивная часть документа)

2. Предупредить переводчика _____, что он в соответствии с Временным порядком в случае заведомо неправильного перевода или отказа выполнить обязанности переводчика несет ответственность согласно действующему законодательству Донецкой Народной Республики.

3. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего отдела судебных приставов или в суд в 10-дневный срок с момента его вынесения согласно Временному порядку.

С постановлением переводчик _____
ознакомлен.

« ____ » _____ года _____
(подпись переводчика)

Должность
м.п.

Подпись

Инициалы (инициал имени), фамилия