

Приложение 6  
к Порядку ведения Единого реестра  
адвокатов Донецкой Народной  
Республики  
(пункт 4.1)

Министру юстиции  
Донецкой Народной Республики

\_\_\_\_\_

(инициалы (инициал имени), фамилия)

**Заявление (запрос)  
о предоставлении выписки из Единого реестра адвокатов  
Донецкой Народной Республики**

Прошу предоставить выписку из Единого реестра адвокатов Донецкой Народной Республики в отношении:

- 1) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) адвоката)
- 2) \_\_\_\_\_  
(иные сведения), позволяющие однозначно определить его в реестре)

**Анкета заявителя**

№ п/п	Заявитель физическое лицо / юридическое лицо
1.	Ф.И.О. физического лица или его уполномоченного представителя
	полное наименование юридического лица и Ф.И.О. его уполномоченного представителя
2.	реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица или его уполномоченного представителя (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)
	реквизиты документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя юридического лица (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)
3.	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя физического лица (наименование, номер и дата)
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица (наименование, номер и дата)
4.	адрес регистрации места жительства (проживания, пребывания) (область, город, улица, дом, корпус, квартира, в случае временной регистрации указать также и ее полный адрес)
	местонахождение юридического лица (место его государственной регистрации)

Продолжение приложения 6  
к Порядку ведения Единого реестра  
адвокатов Донецкой Народной  
Республики  
(пункт 4.1)

Выписку из Единого реестра адвокатов Донецкой Народной Республики  
прошу \_\_\_\_\_

(указывается способ получения выписки – направить почтовым отправлением или по электронной почте,  
предоставить лично)

по адресу \_\_\_\_\_  
(почтовый адрес для направления выписки почтовым отправлением)

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты для направления выписки)

при личном обращении \_\_\_\_\_.  
(указывается дата обращения, если она более поздняя чем 15–дневный срок  
со дня регистрации заявления (запроса))

Прошу проинформировать меня о готовности запроса:

по почте: \_\_\_\_\_  
(адрес почтового отправления или электронной почты для направления информационного  
сообщения)

или по номеру телефона (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(номер телефона)

Приложение: на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

\_\_\_\_\_  
(дата направления заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя или его  
уполномоченного представителя)