

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики
от 05.05.2021 № 449-ОД

Изменения к Временной инструкции о проведении исполнительных действий

1. Абзац четвертый пункта 1.8 главы I Временной инструкции о проведении исполнительных действий, утвержденной приказом Министерства юстиции Донецкой Народной Республики от 31.07.2019 № 644-ОД, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 05.08.2019 под регистрационным № 3316 (далее – Инструкция), изложить в новой редакции:

«изготавливаться на бланке отдела судебных приставов установленной абзацем первым настоящего пункта формы, подписываться начальником такого отдела, а также судебным приставом отдела, у которого на исполнении находится исполнительное производство, в рамках которого формируется запрос, и скрепляться гербовой печатью. В случае если исполнительное производство, в рамках которого формируется запрос, находится на исполнении у начальника отдела, запрос подписывается исключительно начальником отдела.».

2. Пункт 1.10 главы I Инструкции дополнить подпунктом 1.10.6 следующего содержания:

«1.10.6. Документы исполнительного производства, составленные с помощью программных средств ГРИП, содержат на каждом листе матричный штриховой код в символике QR-код и контрольную сумму данных, зашифрованную в QR-коде, месторасположение которых определяется в приложениях к настоящей Инструкции.».

3. Дополнить подпункт 3.8.7 пункта 3.8 главы III Инструкции после слов «по постановлению судебного пристава о выводе исполнительного производства из сводного исполнительного производства» словами «(Приложение 12¹)».

4. Подпункт 4.2.10 пункта 4.2 главы IV Инструкции изложить в новой редакции:

«4.2.10. В случае если постановление судебного пристава об окончании исполнительного производства или возвращении исполнительного документа взыскателю было признано судом незаконным или отменено начальником

отдела, которому непосредственно подчинен судебный пристав, либо директором Департамента, а также в случае возврата исполнительного документа из другого отдела судебных приставов, отдела по исполнению особо важных исполнительных производств, такое исполнительное производство подлежит возобновлению в течение трех рабочих дней со дня поступления исполнительного документа, решения суда или постановления начальника отдела, которому непосредственно подчинен судебный пристав, либо директора Департамента, о чем судебный пристав выносит соответствующее постановление (Приложение 25¹).

При отмене судом мер обеспечения иска по завершенным исполнительным производствам судебный пристав возобновляет исполнительное производство в течение трех рабочих дней со дня поступления решения суда, о чем судебный пристав выносит соответствующее постановление, после чего имущество освобождается из-под ареста по постановлению судебного пристава без вынесения постановления об открытии исполнительного производства (Приложение 26).

В случае если срок хранения исполнительного производства, подлежащего возобновлению, истек, и оно было уничтожено, судебный пристав выносит постановление об открытии исполнительного производства в рамках статьи 25 Временного порядка.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего подпункта, судебный пристав оканчивает исполнительное производство исключительно при наличии документального подтверждения о снятии обременения, предусмотренного решением суда об отмене мер обеспечения иска (Извлечения из Государственного реестра вещных прав на недвижимое имущество либо письма органа, осуществившего снятие обременения, о том, что указанное обременение снято).

Копия постановления о снятии ареста с имущества должника не позднее следующего дня после его вынесения судебным приставом направляется сторонам и в соответствующий орган (учреждение) для исполнения.».

5. В пункте 11.4 главы XI Инструкции:

5.1. Во втором предложении слова «выписки по соответствующему отделу судебных приставов» заменить словами «деPOSITные суммы в ГРИП».

5.2. В третьем предложении слова «Данные выписки направляются в соответствующий отдел судебных приставов посредством внутриведомственной электронной почты в формате Excel» заменить словами «Отделы судебных приставов, отдел по исполнению особо важных исполнительных производств формируют выписки из ГРИП».

6. В пункте 11.16 главы XI Инструкции слово «поступлении» заменить словом «формировании».

7. Дополнить предложение первое пункта 11.19 главы XI Инструкции после слов «одно распоряжение» словами «(Приложение 32¹), в том числе распоряжение по сводному исполнительному производству».

8. В реквизитах подписи Инструкции слова:

«Директор Департамента
государственной исполнительной
службы

Ф.В. Бельский»

заменить словами:

«Директор
Департамента судебных приставов

(Ф.И.О.)».

9. Приложение 1 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

10. Приложение 3 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

11. Приложение 4 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

12. Приложение 4¹ к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

13. Приложение 5 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

14. Приложение 6 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

15. Приложение 7 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

16. Приложение 8 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

17. Приложение 9 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

18. Приложение 10 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

19. Приложение 11 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

20. Приложение 12 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

21. Дополнить Инструкцию Приложением 12¹ (прилагается).

22. Приложение 13 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

23. Приложение 14 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

24. Приложение 15 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

25. Приложение 16 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

26. Приложение 17 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

27. Приложение 18 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

28. Приложение 19 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

29. Приложение 20 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

30. Приложение 21 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

31. Приложение 23 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

32. Приложение 24 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

33. Дополнить Инструкцию Приложением 25¹ (прилагается).

34. Приложение 26 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

35. Приложение 29¹ к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

36. Приложение 30 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

37. Приложение 30¹ к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

38. Дополнить Инструкцию Приложением 32¹ (прилагается).

39. Приложение 33 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

40. Приложение 34 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

41. Приложение 35 к Инструкции изложить в новой редакции (прилагается).

Директор
Департамента судебных приставов
Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики

Д.С. Пахомов