

Приложение 1  
к Временной инструкции о проведении  
исполнительных действий (подпункт 1.4.1  
пункта 1.4)  
(в ред. приказа Министерства юстиции  
ДНР от 05.05.2021 № 449-ОД)

**ФОРМА БЛАНКА**

ИП № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Начальник \_\_\_\_\_  
(наименование отдела судебных приставов)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Место  
размещения  
QR-кода

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата)

Мною, судебным приставом \_\_\_\_\_  
(наименование отдела судебных приставов)

при принудительном исполнении:

название документа: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выданного: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

О \_\_\_\_\_  
(резолотивная часть документа)

Должник: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

РНУКН/ИКЮЛ: \_\_\_\_\_

Взыскатель: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

**установлено:**

\_\_\_\_\_

Место размещения контрольной суммы данных

Место  
размещения  
QR-кода

Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьями \_\_\_\_\_ Временного порядка об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики в новой редакции, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37 (далее – Временный порядок),

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. (Описание).
2. (Дополнительно).
3. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего отдела судебных приставов или в суд в 10-дневный срок с момента его вынесения согласно Временному порядку.

**Должность**

**Подпись**

**Инициалы (инициал имени), фамилия**

Место размещения контрольной суммы данных