

Приложение 7
к Порядку проведения закупок товаров,
работ и услуг за счет бюджетных
средств и средств от приносящей
доход деятельности для обеспечения
деятельности Министерства юстиции
Донецкой Народной Республики,
его подведомственных органов
исполнительной власти, предприятий,
учреждений, организаций
(подпункт «б» пункта 42)

*Форма Реестра полученных
ценовых предложений*

РЕЕСТР полученных ценовых предложений

1.Заказчик:

1.1. Наименование.

1.2. Идентификационный код по Единому государственному реестру юридических лиц и физических лиц-предпринимателей (идентификационный код по ЕГР).

1.3. Местонахождение.

1.4. Должностное лицо заказчика, ответственное за проведение закупок (фамилия, имя, отчество, номер телефона и телефакса с указанием кода междугородной телефонной связи, e-mail).

1.5. Главный распорядитель средств или орган, к сфере управления которого принадлежит заказчик (полное наименование и код по ЕГР).

2. Информация о предмете закупки.

3. Вид процедуры закупки.

4. Информация о полученных ценовых предложениях:

| № п/п | Дата, время и способ получения (лично или по почте) | Полное наименование юридического лица или ФИО физического лица-предпринимателя, идентификационный код ЕГР участника процедуры закупки, предоставившего | Соблюдение предусмотренных в запросе ценовых предложений требований о форме предоставления ценового предложения | ФИО, подпись лица, зарегистрировавшего ценовое предложение, ФИО, подпись лица, передавшего его лично (если передано лично) | Примечание |
|-------|---|--|---|--|------------|
|-------|---|--|---|--|------------|

Продолжение приложения 7

| | | ценовое предложение | | | |
|---|---|---------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |

5. Количество принятых ценовых предложений.

6. Другая информация.

7. Принятие ценовых предложений закончилось:

_____, _____.
(дата) (время)

Председатель комиссии по осуществлению закупок _____
(ФИО, подпись) М.П.

Секретарь комиссии по осуществлению закупок _____
(ФИО, подпись)