

Приложение 29<sup>2</sup>  
к Временной инструкции о проведении  
исполнительных действий (пункт 4.8)  
(в ред. приказа Министерства юстиции  
ДНР от 01.09.2021 № 862-ОД)

**ФОРМА БЛАНКА**

ИП № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Начальник \_\_\_\_\_  
(наименование отдела судебных приставов)

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
о зачете встречных однородных требований**

\_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(дата)

Мною, судебным приставом \_\_\_\_\_  
(наименование отдела судебных приставов)

\_\_\_\_\_, при принудительном исполнении:

название документа: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выданного: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года \_\_\_\_\_  
(название органа или должностного лица, который выдал документ)

о \_\_\_\_\_  
(резолютивная часть документа)

Должник: \_\_\_\_\_

дата рождения: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

РНУКН/ИКЮЛ: \_\_\_\_\_

Взыскатель: \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

**установлено:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Место  
размещения  
QR-кода

Место размещения контрольной суммы данных

Место  
размещения  
QR-кода

Учитывая изложенное выше, руководствуясь статьей 512 Гражданского кодекса Донецкой Народной Республики, принятого Постановлением Народного Совета от 13.12.2019 № 81-ПНС, частью 2 статьи 59<sup>1</sup> Временного порядка об исполнительном производстве Донецкой Народной Республики в новой редакции, утвержденного Постановлением Совета Министров Донецкой Народной Республики от 31.05.2016 № 7-37 (далее – Временный порядок),

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Произвести зачет встречных однородных требований по исполнительным производствам: \_\_\_\_\_.

(указываются номер и дата исполнительных производств)

2. Копии постановления направить сторонам исполнительного производства.

3. Постановление может быть обжаловано начальнику соответствующего отдела судебных приставов или в суд согласно Временному порядку.

**Должность**

**Подпись**

**Инициалы (инициал имени), фамилия**

Место размещения контрольной суммы данных