

Приложение 5  
к Порядку ведения Единого  
государственного реестра оценщиков  
и субъектов оценочной деятельности  
Донецкой Народной Республики  
(подпункт 3 пункта 5.1)  
(в редакции приказа МЮ ДНР  
от 12.12.2022 № 154-ОД)

**СПРАВКА ОБ ОЦЕНЩИКЕ**

1. Фамилия, имя, отчество оценщика: \_\_\_\_\_

2. Паспортные реквизиты: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем и когда выдан паспорт)

3. Идентификационный номер \_\_\_\_\_

4. Реквизиты документа (документов), подтверждающего квалификацию оценщика:  
название: \_\_\_\_\_  
номер и дата выдачи: \_\_\_\_\_  
орган, выдавший документ: \_\_\_\_\_

направление оценки: <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_

специализация в рамках направления: <sup>(2)</sup> \_\_\_\_\_

5. Место проживания, телефон (факс), адрес электронной почты (E-mail):<sup>(3)</sup> \_\_\_\_\_

6. Место работы:<sup>(4)</sup> \_\_\_\_\_

7. Другая дополнительная информация: <sup>(5)</sup> \_\_\_\_\_

(1) Указывается полностью из документа, подтверждающего квалификацию оценщика.

(2) Указывается полностью из документа, подтверждающего квалификацию оценщика.

(3) Указываются место жительства, телефон (факс), адрес электронной почты (E-mail).

(4) Указывается место работы (если оценщик не работает, вносится соответствующая запись - "не работаю").

(5) Указывается информация, которую оценщик сам считает необходимым отметить.

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия оценщика)